

# Fichero

Actividades didácticas

ESPAÑOL. CUARTO GRADO



# El Fichero de actividades

Este fichero contiene una muestra de las actividades que el maestro puede proponer a los alumnos para propiciar su acercamiento consciente al español. Este conocimiento se promueve por medio de:

1. Actividades de expresión oral, atendiendo a las variedades del lenguaje y sus formas de uso en diversas situaciones comunicativas.
2. Actividades que atienden a las características del sistema de escritura.
3. Actividades de expresión y comprensión del lenguaje escrito y de los diversos tipos de texto.
4. Actividades para propiciar la reflexión sobre la lengua, con atención a las reglas que rigen su construcción y uso.

La puesta en práctica de éstas y otras actividades creadas por el maestro servirá para que los alumnos se apropien del sistema de escritura en contextos reales, caracterizados por la interacción del niño con el sistema de escritura, otros compañeros, con el maestro o con otras personas fuera de la escuela, y se favorezca el descubrimiento y uso de la escritura como medio de representación de significados y de comunicación.

Es importante que, previo a su puesta en práctica, el maestro analice las actividades para conocer los aspectos del sistema de escritura, del lenguaje oral y escrito, de los tipos de texto, de la gramática, la ortografía y la puntuación, que son tratados en particular en cada actividad.

Con este análisis, aunado a su experiencia y sus conocimientos sobre el desarrollo y el aprendizaje infantil, contará con los elementos para reconocer los avances de los niños y crear situaciones didácticas en las cuales estos contenidos sean ampliados, o se enfoquen los que todavía no se hayan tratado.

La cobertura del programa se realizará de manera flexible, de acuerdo con el estilo y ritmo de aprendizaje que los alumnos desarrollen con el apoyo del maestro.

Para efectuar las actividades es recomendable contar con la mayor cantidad y variedad de materiales escritos; en algunas actividades conviene disponer de igual material para varios niños y en otras, para todos. Esto dependerá de la forma como el grupo sea organizado en cada actividad.

La importancia de utilizar diversos materiales impresos desde el inicio del año escolar radica en que éstos son evidencias reales de las formas como socialmente se utiliza el lenguaje, y particularmente, la escritura. Estos ejemplos sirven de punto de partida para el aprendizaje significativo del alumno y constituyen un apoyo para el maestro.

Los textos escritos, tal como se encuentran en el medio social del niño: libros de diversos tipos y formatos, libros de texto de todas las asignaturas y otros materiales de fácil adquisición, como periódicos, revistas, recetas, notas y recibos, por citar algunos, son la base para el trabajo. Los maestros, pueden aprovechar el material que los padres de familia y la comunidad ayuden a recopilar.

La decisión del maestro prevalecerá para la selección, interrelación y frecuencia de las activi-

dades, de acuerdo con las características del grupo. Aun cuando las actividades pueden enfocarse a diversos componentes y contenidos, y realizarse tantas veces como sea necesario, en la tabla de "Contenido" aparecen ubicadas en un componente con la especificación del contenido que se trabaja con mayor énfasis.

Los contenidos de la asignatura poseen características que los vinculan, los interrelacionan y los hacen interdependientes, pero también existen aspectos particulares y específicos, que, desde la didáctica, son enfocados de manera predominante. A este último criterio responde su clasificación en los cuatro componentes: Expresión oral, Lectura, Escritura y Reflexión sobre la lengua. Cada componente se indica en la tabla de contenido y en el ángulo inferior derecho de cada ficha mediante un ícono.



# Descripción de la ficha

Número de ficha

41

Título

## Remedios caseros

- Que los niños redacten textos apelativos

Propósitos

1. Comente a los alumnos que la medicina, tal como la conocemos ahora, es bastante reciente, y que las enfermedades siempre han acompañado al ser humano, por esa razón desde la antigüedad se trataba de curarlas con medicamentos naturales. Comente que en nuestro país, antes de la Constitución, los habitantes conocían una gran cantidad de plantas medicinales para curar distintas enfermedades. Esta tradición se ha conservado en muchos lugares y en las zonas urbanas, donde se habría podido olvidar, los estudiantes escasan esta medicina alternativa, la cual es poco agresiva para el organismo y de bajo precio.
2. Pregúntele a sus casas sobre algún remedio natural para curar malestares leves, como un resfriado o una indigestión.
3. Pídale que consulten en sus casas cómo se preparan estos remedios, para integrar una colección de remedios caseros.
4. Apoye a los niños a organizar su escrito de la siguiente manera:



Claudia Mazzoni

- a. Malestar para el cual se emplea. (Remedio para dolor de estómago.)
- b. Ingredientes necesarios.
- c. Forma de preparación del remedio.
- d. Modo y tiempo de aplicación.

5. Los niños escriben una primera versión del texto, lo revisan, verifican que tenga toda la información pertinente y que esté ordenado. Finalmente se revisa la ortografía, pues el libro será consultado por ellos, y también podrán llevárselo a sus casas.

Línea de corte  
para desprender  
la ficha



Componentes

Arriba:

Expresión oral

Lectura

Abajo:

Escritura

Reflexión sobre la lengua

En negro se destaca  
el componente que se  
relaciona con la ficha

# Contenido

- |   |   |
|---|---|
| <p>1  ¿De qué platicamos hoy?<br/>Formulación de opiniones sobre un texto</p> <p>2  La biblioteca del salón<br/>Organización de la biblioteca del grupo</p> <p>3  Un diario para todos<br/>Diálogos por escrito</p> <p>4  ¿Cómo adivinas?<br/>Creación y solución de adivinanzas</p> <p>5  Organicemos un ciclo de conferencias<br/>Organización y planeación de conferencias</p> <p>6  Nuestra escuela también es noticia<br/>Elaboración de un periódico escolar: noticias, opiniones y avisos</p> <p>7  ¡Vamos a cantar!<br/>Signos de puntuación</p> <p>8  Lo que me contó el abuelo<br/>Relato oral: descripción de detalles</p> <p>9  Para leer los libros en casa. I<br/>Organización del servicio de préstamo de libros a domicilio</p> <p>10  ¡Vengan a visitarnos!<br/>Redacción de volantes</p> <p>11  Aparece y desaparece<br/>Uso de prefijos</p> <p>12  Descripción de un proceso<br/>Descripción de procesos</p> | <p>13  Te dejaron dicho que...<br/>Recado: apego al mensaje</p> <p>14  ¿Qué hacer en caso de...?<br/>Lectura de instructivos</p> <p>15  Soñé que soñaba...<br/>Escritura de narración: experiencia personal</p> <p>16  El álbum del grupo<br/>Concordancia entre sujeto y verbo</p> <p>17  Juguemos al teatro<br/>Representación de teatro</p> <p>18  Para leer los libros en casa. II<br/>Uso del servicio de préstamo a domicilio de la biblioteca</p> <p>19  Reporte de un experimento<br/>Escritura de texto informativo: instructivo y reporte de experimento</p> <p>20  Te sigo la pista<br/>Reconocimiento y uso de pronombres personales</p> <p>21  Hacemos carteles y folletos<br/>Escritura de carteles y folletos</p> <p>22  ¿Cómo te apellidas?<br/>Ortografía de patronímicos</p> <p>23  Leamos un cuento<br/>Identificación del personaje principal y la estructura textual</p> <p>24  Cómo se escriben los cuentos<br/>Estrategias de escritura: uso de organizadores gráficos</p> |
|---|---|

- |  |   |
|--|---|
| <p><b>25</b>  Inventamos cuentos<br/>Formulación de instrucciones para juegos</p> <p><b>26</b>  ¿Por qué?<br/>Estrategias de lectura: reconocimiento de la relación causa-consecuencia en textos narrativos</p> <p><b>27</b>  ¡A que te convenzo!<br/>Uso de la escritura con función apelativa</p> <p><b>28</b>  El ahorcado<br/>Convencionalidad ortográfica</p> <p><b>29</b>  El estado donde vivo es...<br/>Planeación y exposición de conferencia</p> <p><b>30</b>  El acordeón del tiempo<br/>Elaboración de resumen atendiendo a la secuencia cronológica</p> <p><b>31</b>  Los telegramas<br/>Redacción de telegrama</p> <p><b>32</b>  Adivina de qué lugar se trata<br/>Descripción: uso de adjetivos calificativos, sinónimos y antónimos</p> <p><b>33</b>  La casa de los libros<br/>Organización y servicios de una biblioteca pública</p> <p><b>34</b>  ¡Huy qué miedo!<br/>Orden de ideas en una narración</p> <p><b>35</b>  Buzón de recados<br/>Redacción de mensajes</p> | <p><b>36</b>  El uso del diccionario<br/>Uso del diccionario</p> <p><b>37</b>  Ortografía de palabras en familia<br/>Estrategias de ortografía: palabras derivadas</p> <p><b>38</b>  La invitación<br/>Elementos de una invitación</p> <p><b>39</b>  Una clase de historia<br/>Usos de la representación</p> <p><b>40</b>  ¿Cómo es ese lugar?<br/>Descripción: identificación de lugares</p> <p><b>41</b>  Remedios caseros<br/>Redacción de receta médica</p> <p><b>42</b>  Abrevia las palabras<br/>Significado de abreviaturas y siglas</p> <p><b>43</b>  Hacemos programas de radio<br/>Uso de la voz: dicción, velocidad y entonación</p> <p><b>44</b>  ¿La misma noticia?<br/>Redacción de diferentes versiones de una noticia</p> <p><b>45</b>  También hacemos poemas<br/>Transformación y escritura de textos poéticos</p> <p><b>46</b>  Puntos y comas<br/>Función de los signos de puntuación: comas y puntos</p> <p><b>47</b>  La entrevista<br/>Planeación y realización de entrevista</p> |
|--|---|

- |  |  |
|--|--|
| <p>48  Hacemos historietas<br/>Elaboración de historietas</p> <p>49  La historia se hace noticia<br/>Identificación de la información más importante</p> <p>50  El guión largo<br/>Uso del guión largo en diálogos</p> <p>51  Cartas distintas<br/>Características de carta formal e informal</p> <p>52  ¿Cómo llego al panteón?<br/>Descripción precisa de trayectos</p> <p>53  Leyendas y mitos<br/>Leyenda: características</p> <p>54  Una semblanza<br/>Uso de la entrevista para elaborar una semblanza</p> <p>55  El que no oye consejo, no llega a viejo<br/>Sentido figurado del lenguaje</p> <p>56  Las fábulas<br/>Reconocimiento de características de las fábulas</p> <p>57  Descubrir y describir<br/>Descripción: precisión del lenguaje</p> <p>58  Y tú... ¿qué opinas?<br/>Artículo de opinión</p> <p>59  Para elaborar un resumen<br/>Identificación de ideas principales y elaboración de resumen</p> | <p>60  ¡Qué chiste!<br/>Producción de textos humorísticos</p> <p>61  El debate<br/>Expresión de opiniones y argumentos en un debate</p> <p>62  Ficha bibliográfica<br/>Características y uso de ficha bibliográfica</p> <p>63  Obras de teatro<br/>Escritura de obras de teatro a partir de cuentos</p> <p>64  Las niñas y los niños... todos a jugar<br/>Expresión de opiniones</p> <p>65  Las lenguas de México<br/>Incorporación de vocablos indígenas al español</p> <p>66  ¡Vámonos de paseo!<br/>Descripción de lugares, personas y cosas</p> |
|--|--|

# ¿De qué platicamos hoy?

- Que los niños conversen, para intercambiar opiniones, a partir de la lectura de un texto

## Material

Libro *Español. Cuarto grado. Lecturas*. México D.F. SEP, 1994.

1. Pida a los niños leer un texto del libro de lecturas.

2. Al terminar la lectura, organice al grupo en pares y pida a un elemento de cada pareja que lea el texto en voz alta. Al concluir, comentarán la lectura de acuerdo con la guía, escrita por el maestro en el pizarrón.



liveri de la Peña

Por ejemplo:

Los consejos que le dieron al caballero.

Las consecuencias que se produjeron por desoir los consejos.

Valorar si la prisa fue una razón suficiente para justificar el desenlace de la historia.

Los problemas que ellos han enfrentado por actuar con prisa.

Las posibles soluciones para actuar sin prisas en las actividades diarias.

Atienda las conversaciones de los alumnos e intervenga cuando ellos lo soliciten o usted considere necesario señalar la importancia de escuchar al compañero, de esperar turno para hablar y de mantenerse dentro del tema.



3. Para cerrar la actividad solicite a dos o tres parejas de voluntarios que expongan sus conclusiones. El resto del grupo manifiesta su acuerdo o desacuerdo con las conclusiones mencionadas.

Al conversar sobre las lecturas es importante pedir a los niños pensar en lo que ellos harían en una situación similar a la referida en la lectura. Esto motivará la confrontación y discusión entre los niños sobre las distintas maneras de enfrentar las situaciones cotidianas.



# La biblioteca del salón

- Que los alumnos participen en la organización de la biblioteca del grupo

## Material

Libros de texto, de cuentos, de estudio, diccionarios, directorios, periódicos, revistas, historietas, folletos, juegos didácticos, mapas, recetarios de cocina, instructivos y libros donados por los alumnos o sus papás.

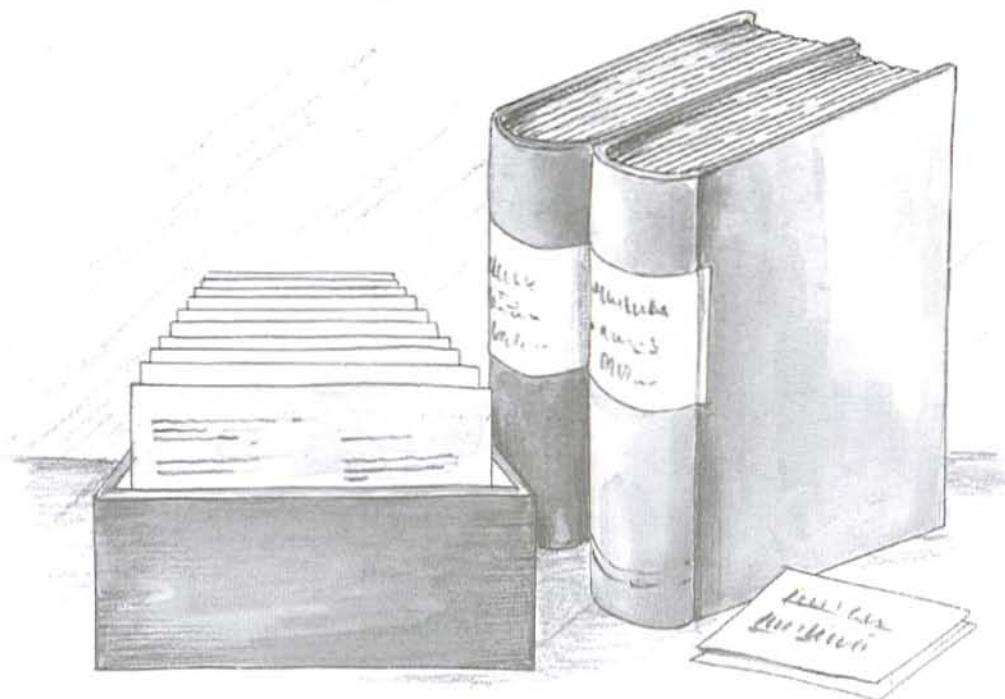
Tarjetas, etiquetas engomadas, pegamento blanco, marcadores, cartulina, hojas y lápices (este material puede ser sustituido por otro que satisfaga la función).

Cajas de cartón, de madera, tabiques, tablas o lo que esté disponible para elaborar los libreros y el catálogo.

1. Esta actividad puede realizarse en una o más sesiones. Se pide a los niños que comenten sus experiencias relacionadas con la biblioteca del aula en sus grupos escolares anteriores o en las visitas que hayan realizado a alguna biblioteca. Se pregunta al grupo si le gustaría tener una biblioteca dentro del salón de clases y las ventajas que ésta podría brindar.

2. Se invita a los niños a crear la biblioteca del grupo. Se les pide que participen con ideas y trabajo. Los niños propondrán el lugar del salón donde les gustaría ubicarla, la forma de acomodar los libros y demás materiales, y el sistema para llevar el control de los mismos. Se solicita el material para armar los libreros y el catálogo.

3. En la fecha señalada, se reúnen los materiales que servirán para conformar el acervo. Coordine a los niños mientras organizan los libros y otros materiales y los clasifican de acuerdo con el tema o la asignatura en la cual éstas tengan mayor probabilidad de utilizarse.



Isabel Norega





4. Se sugiere elaborar un catálogo que permita la rápida localización de los materiales. Éste puede estar organizado bajo tres rubros: autor, título y tema. Los datos se anotan en tarjetas que se ordenan alfabéticamente.

5. Los niños acomodan el material en los libreros, según la clasificación que hayan hecho. Con base en la clasificación, se pega una etiqueta en el lomo de cada libro para indicar el sitio donde éste debe colocarse.

6. Se ordenan alfabéticamente las tarjetas del catálogo y se colocan en tres pequeños cajones o cajas de cartón rotuladas con la misma palabra que el encabezado: autor, título o tema. Estas tres cajas se colocan bajo un letrero que diga *catálogo*.

7. Al finalizar, se planteará la necesidad de contar con un bibliotecario, cuyas funciones serán:

- a. Buscar y proporcionar el material para apoyar algún tema de la clase, a solicitud de los niños o del maestro.
- b. Llevar el control del préstamo a domicilio.

Comente con los niños que lo más importante de una biblioteca es que sus libros circulen y sean leídos por el mayor número de personas, por lo cual, resulta importante la conservación y rápida localización de los materiales. En esta tarea se requiere la participación de todos.

# Un diario para todos

- Que los alumnos establezcan un diálogo por escrito, utilizando el diario del grupo

## Material

Un cuaderno o libreta de pasta dura y lápices.

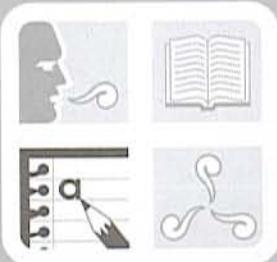
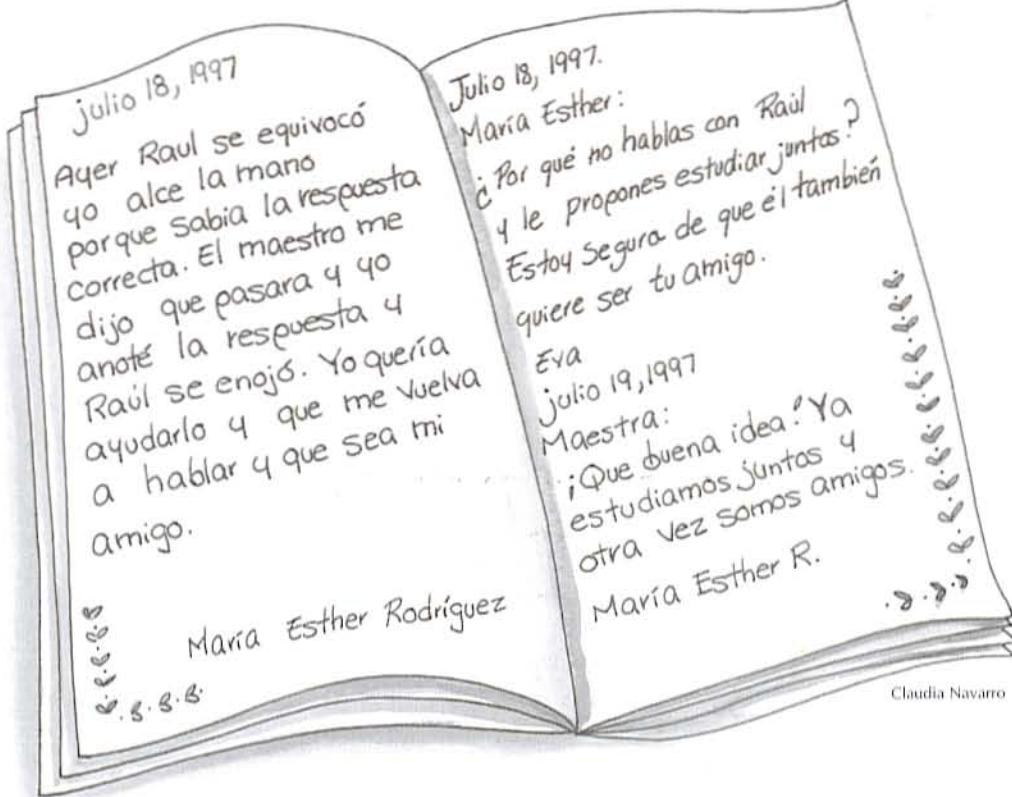
1. Proponga a los alumnos registrar, a manera de diario, las actividades realizadas dentro del aula o en otros ámbitos. Pueden también escribir sobre cualquier otro tema que deseen comentar con el grupo. Explíquenles que un alumno diferente dispondrá del diario cada tercer día. La participación del maestro puede ser muy importante cuando desee compartir alguna opinión, pensamiento, comentario o responder a quien haya escrito en esa ocasión.

2. Entre todos los alumnos se organizan las participaciones. Aclare que todos tendrán oportunidad de escribir en el diario.

Entregue la libreta al primer niño, quien anotará lo que decida: una actividad que le haya parecido sobresaliente o su opinión sobre algún suceso, incluso si éste no tiene carácter escolar. También puede escribir un cuento, la letra de alguna canción, un poema o un pensamiento (propio o de otros) para compartir con el grupo. Los niños pueden hacer un borrador y revisarlo antes de escribir en el diario.

3. Cuando el alumno entregue el diario usted puede contestar o quizás, después de leer, prefiera que se dé el diálogo con el siguiente alumno a quien corresponda el turno de escribir.

Las observaciones acerca de las dificultades de redacción o de ortografía no se registrarán en el diario, pues su propósito es brindar al niño un



espacio para expresarse libremente. Tome en cuenta tales observaciones para incluirlas en su planeación didáctica, pero no corrija la escritura de los alumnos.

**4.** El niño lee los comentarios que en el diario hayan hecho a su escrito y, si desea, lo complementa o responde a alguna duda que se le haya planteado. Después entregue el diario al siguiente niño y repita el procedimiento.

**5.** El orden de los turnos de participación puede cambiarse cuando algún niño tenga un interés particular de registrar algo, pero es importante que todos los niños tengan el mayor número posible de oportunidades para escribir.

**6.** Periódicamente, lean en voz alta alguna parte del diario y comenten sobre su contenido, por ejemplo: algunos problemas o situaciones que ocurren dentro del aula y que hayan sido señalados por los niños, poemas o pensamientos de los niños, etcétera.



# ¿Cómo adivinas?

- Que los niños reflexionen sobre el juego con el lenguaje para crear y solucionar adivinanzas



Isabel Noriega

## Material

Libros que presenten adivinanzas

- Seleccione con anterioridad algunas adivinanzas que impliquen diferentes tipos de reflexión sobre la lengua:

- Adivinanzas que requieran reflexionar sobre las partes de una palabra y en las cuales la respuesta esté oculta; por ejemplo: En los Montes de Chi, mataron a Ri, vino Mo y dijo ¡Ya! (Chirimoya); o Blanca por dentro, verde por fuera, si quieras que te lo diga, espera (La pera).
- Adivinanzas en las cuales se comparan características compartidas por un objeto dado y otro por adivinar, haciendo una descripción de éstos

(cosa, animal, persona, lugar); por ejemplo: Blanco como el papel, colorado y no es clavel, pica y chile no es (El rábano). Muchas damas en un agujero y todas visten de negro (Las hormigas). Chiquito como un ratón, y cuida la casa como un león (El candado).

c. Adivinanzas que utilicen las dos modalidades anteriores: Tengo el san sin ser santo, pero también tengo el día; verde soy y también blanca y mi roja sangre es fría (La sandía).

- Anote en el pizarrón una adivinanza del tipo a para que los niños la resuelvan. Pregunte a los

niños cómo hicieron para saber la respuesta de la primera adivinanza. Si dicen algo similar a "es que ahí ya dice chi-ri-mo-ya", pida a un niño que subraye en el pizarrón chi-ri-mo-ya.

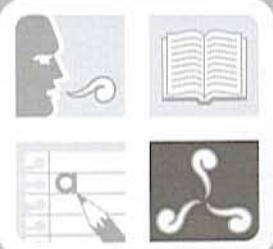
- Pregúntele si saben otras adivinanzas del tipo anterior.

Pídale que las escriban en el pizarrón y muestren cómo se encuentra la respuesta.

- Enseguida,lea una adivinanza del segundo tipo. Pida a algunos niños adivinar y justificar cómo encontraron la respuesta. Analicen en el pizarrón la información que les permitió descubrir la respuesta.

- Proceda de la misma manera con las adivinanzas que combinan las dos estrategias de solución encontradas.

En otra sesión pida a los niños inventar adivinanzas aprovechando la reflexión que han hecho en esta ocasión.



# Organicemos un ciclo de conferencias

- Que los alumnos descubran las ventajas de la organización y la planeación al desarrollar ciclos de conferencias

**1.** Despues de abordar un contenido de otra asignatura, proponga al grupo que organicen un ciclo de conferencias sobre el tema estudiado.

**2.** Pregunte al grupo: ¿Recuerdan qué son las conferencias? ¿Quién de ustedes lo explica? Resuma la información, dada por los niños, señalando que una conferencia es un acto de comunicación en el cual exponemos un tema de manera oral, empleando algunas veces apoyos gráficos, es decir, ilustraciones o dibujos.

**3.** Comente al grupo la conveniencia de organizarse para preparar el ciclo de conferencias. En primer lugar, los niños deben agruparse en cinco o seis equipos para preparar distintos temas. Despues plantee las siguientes preguntas: ¿Qué se debe hacer antes? ¿Qué tareas tenemos que considerar? ¿Qué temas vamos a seleccionar? ¿Qué creen que le interese saber al auditorio? ¿En qué



Renato Ibarra

fechas realizaremos el ciclo de conferencias? ¿Cómo lo difundiremos? ¿Dónde lo realizaremos?

Se escriben las propuestas en el pizarrón. Luego se organizan los equipos y se distribuyen las tareas, por ejemplo:

- a. Elaboración de un cronograma de actividades o agenda de trabajo, en donde distribuyan sus tareas y los tiempos para realizarla.
- b. Definición y selección de los temas por equipos.
- c. Duración de cada conferencia.
- d. Determinación del público a quien van dirigidas y análisis de sus intereses.
- e. Diseño y elaboración de carteles, invitaciones o folletos de difusión capaces de suscitar el interés del público para asistir al ciclo de conferencias.



f. Determinación de la fecha, horario y lugar donde se llevará a cabo el ciclo de conferencias.

En todas estas actividades apoye a los alumnos con ideas o sugerencias.

**4.** Por último se da inicio al ciclo de conferencias. Si es posible grabe las conferencias para luego escucharlas con el grupo; esto, al igual que el análisis de toda la organización del ciclo, será de gran utilidad para la realización de actos posteriores.



# Nuestra escuela también es noticia

- Que los alumnos utilicen el periódico escolar para comunicar por escrito noticias, opiniones y avisos

## Material

Periódicos, pliegos de papel, tijeras, pegamento y colores.

**1.** Pregunte a los alumnos: ¿De qué forma podemos informarnos de lo que sucede en nuestra comunidad o en otras ciudades? Si se produce una noticia relevante, ¿de qué manera se informa rápidamente a muchas personas en un tiempo breve?

Es probable que los niños mencionen algunos medios de comunicación.

**2.** Comente que de los medios de difusión mencionados en esta ocasión conversarán sobre el perió-

dico. “¿Leen el periódico en su casa? ¿Cuáles son las partes o secciones que lo componen? ¿Qué sección les gusta más?” Comenten alguna noticia que hayan leído últimamente en el periódico, ¿qué opinan al respecto?

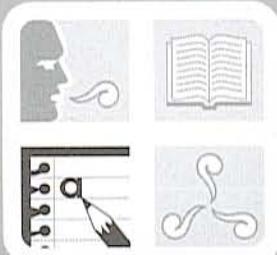
**3.** Pida a los alumnos que exploren algunos periódicos, identifiquen las secciones que lo componen, lean alguna noticia o artículo de la sección que más les interese y la comenten con algún compañero.

**4.** Luego proponga elaborar un periódico escolar donde plasmen las noticias o sucesos más relevantes de la escuela.

Primero decidan las secciones que contendrá el periódico: sucesos escolares, comunitarios, noticias nacionales e internacionales, artículos de opinión y curiosidades científicas, monitos o tiras cómicas, espacio deportivo, sección de avisos y reseñas de libros, cuentos o espectáculos.



Isabel Noriega



**5.** Organice equipos para elaborar cada una de las secciones, según los intereses y gustos de los alumnos.

**6.** Proponga a los niños elaborar los textos que conformarán su periódico. Pueden utilizar como modelos textos del periódico correspondientes a las secciones elegidas.

Apoye a los alumnos durante la elaboración, revisión y corrección de los textos. Sugíerale s elaborar borradores previos a la versión definitiva sobre los cuales podrán revisar el contenido, las ilustraciones, la ortografía y la legibilidad, para facilitar la lectura a los demás compañeros.

**7.** Después de concluir los distintos textos, distribúyanlos en el espacio del periódico colocando y pegando los artículos, las noticias, las caricaturas y los avisos en las secciones correspondientes.

Es útil rotar a los participantes de los equipos para que tengan la posibilidad de experimentar en otras secciones no trabajadas.



# ¡Vamos a cantar!

- Que los niños apliquen sus conocimientos sobre los signos de puntuación al escribir una canción

## Material

Cancionero mexicano de los Libros del rincón, cancioneros que lleven los niños o la versión escrita de las canciones que acompañan a las audiocintas.

**1.** Comente a los niños sobre lo divertido que sería tener un cancionero con sus melodías favoritas para hacer sesiones de canto en las que participen todos.

**2.** Pregúnteleles qué canciones saben y pídaleles organizarse en equipos (dos, tres o más niños) para elegir una canción que deseen escribir; cada niño aporta la parte que conoce y de esta manera se redacta entre todos.

**3.** Para asegurarse de que los niños tengan una idea clara de la forma en que se distribuyen las estrofas de una canción, se puede revisar un cancionero, como el *Cancionero mexicano* u otro que los niños lleven al salón.

**4.** Un niño pasa a escribir en el pizarrón la canción de su equipo. Éste la lee en voz alta y se revisa el orden de las estrofas.



más clara sobre el uso de los signos de puntuación.

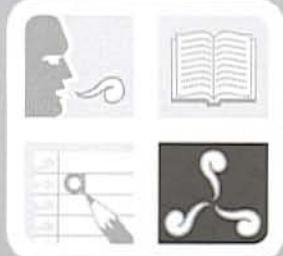
**7.** El cancionero se elabora con la versión final de las canciones escritas por los niños.

Este material se utilizará en las sesiones de canto donde participarán los diferentes equipos.

**5.** Luego sugiera la revisión colectiva de la puntuación, considerando los siguientes signos:

- El punto final del escrito.
- Los puntos al final de cada estrofa (punto y aparte).
- Las comas y los puntos y seguido al interior de cada estrofa (cuando sea pertinente).
- Los signos de admiración e interrogación (cuando se requieran).

**6.** Auxiliados por el maestro, los niños de cada equipo colocan los signos de puntuación requeridos por su canción. Quizá los niños no logren poner la puntuación de manera correcta; sin embargo, la discusión que se genere permitirá que los niños construyan progresivamente una idea



# Lo que me contó el abuelo

- Que los niños desarrollen la habilidad para deleitar, persuadir o conmover a través de un relato oral



1. Inicie una conversación con los alumnos sobre lo amenas e interesantes que son las pláticas de las personas mayores. Pregunte quiénes tienen abuelos o parientes de edad avanzada y han conversado con ellos.

2. Sugíerale organizar una sesión para contar anécdotas; puede iniciar contando algo gracioso o interesante; por ejemplo:

Contaba mi abuelo que cuando él era chico, en su pueblo no había automóviles; para transportarse usaban caballos, bicicletas o caminaban a pie grandes distancias.

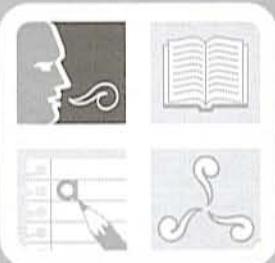
Todo comenzó cuando uno de los señores más ricos se decidió a comprar un carro; era un Chevrolet último modelo, 1930. El carro levantaba polvaredas espantosas cuando pasaba por las

calles y todos corrían a meterse a sus casas, las señoritas con todo y sus mecedoras; los caballos y carretas cambiaban de rumbo para dejarle el paso al Chevrolet.

Las envidias no tardaron en dejarse sentir y otro señor del pueblo compró también un automóvil. Todo el pueblo estaba asombrado al ver pasar por una y otra calle a los bólidos. ¿Y qué creen que sucedió la primera vez que los dos automóviles se encontraron frente a frente en una de las esquinas del pueblo? (deje que los niños imaginen lo que sucedió). ¡Chocaron!

Jamás en el pueblo se había escuchado un ruido tan aparatoso como el de ese día. ¡Afortunadamente no hubo heridos! Los coches eran tan fuertes que apenas sufrieron una abolladura.

Los dueños de los carros, asustados, bajaron de sus automóviles, se dieron disculpas y comentaron que, "así haya dos carros en el pueblo, hay que tener precaución al manejar".



**3.** Explique que en la mayoría de las situaciones lo ameno de una charla, en este caso de una anécdota, es resultado de la forma como se cuenta, más que el hecho mismo que se relata. Saber crear suspense, dar detalles del escenario donde ocurre el hecho y ubicar el momento en que ocurre el acontecimiento, determinan en gran medida el éxito de quien narra una anécdota.



**4.** Póngase de acuerdo con los alumnos para decidir en qué orden participarán como narradores de anécdotas. Puede ocurrir que los niños no recuerden ninguna y pidan turno para participar en otra sesión, lo cual les dará tiempo para conversar con sus abuelos, tíos o cualquier otra persona que pueda contarles anécdotas.

Recuérdaleles estar atentos a la forma en que cuenta la anécdota su familiar o amigo, para que al reproducirla frente al grupo resulte amena e interesante.

Como variante para otras sesiones se puede hacer una clasificación de anécdotas: conmovedoras, aleccionadoras, aterradoras.

# Para leer los libros en casa. I

- Que los alumnos organicen el servicio de préstamo a domicilio de la biblioteca del aula

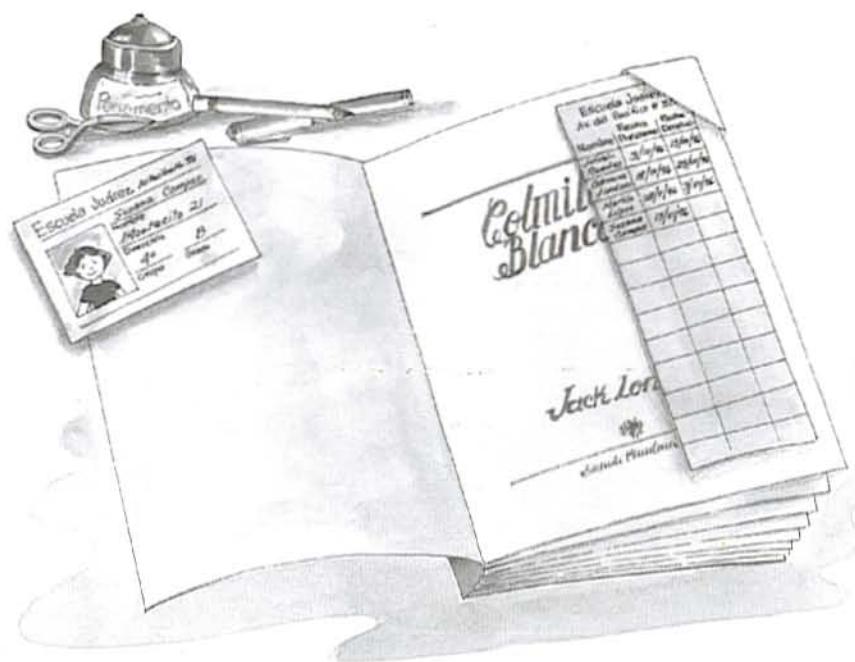


Ilustración: Isabel Noriega

## Material

Libros y otros materiales de la biblioteca del aula; tiras de papel para esquineros o sobres para cada libro; tarjetas con formato de préstamo para cada material; pegamento blanco; tarjetas para credencial de lector; fotografías individuales del maestro y los alumnos, lápices y plumines. Este material puede adaptarse o sustituirse según las posibilidades de cada grupo.

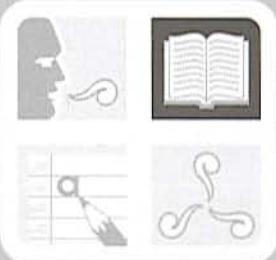
- Entregue a los alumnos los libros, juegos u otros materiales de la biblioteca del aula y déles tiempo para leer o jugar libremente. Infórmelos que podrán llevar a su casa estos materiales si colaboran para organizar el servicio de préstamo a domicilio de la biblioteca.

2. Pídale que comenten las experiencias que hayan tenido sobre el servicio de préstamo a domicilio en cursos anteriores o en alguna biblioteca pública; proceda a organizar el de la biblioteca del grupo.

3. En primer lugar se elaboran las tarjetas de préstamo de cada libro o material. Para ello, diseñe un formato funcional, como el siguiente:

TARJETA DE PRÉSTAMO		
Título:	Autor:	
NOMBRE DEL LECTOR:	FECHA DE PRÉSTAMO:	FECHA DE DEVOLUCIÓN:

Isabel Noriega



**4.** En cada libro se pega un sobre o tira de cartulina a manera de esquinero, donde se coloca la tarjeta de préstamo, con los datos correspondientes.

**5.** Elaboren también un formato de credencial de lector, que contenga los siguientes datos: nombre de la escuela, grado, grupo, nombre del lector y domicilio particular. Todo el grupo (incluido el

maestro) lleva una fotografía personal (puede ser fotocopia de otra fotografía) para pegarla en su credencial, en la cual también anotarán su nombre y pondrán su firma.

**6.** Posteriormente, los niños elegirán el libro que más les guste para llevarlo a casa.

**7.** Explique a los niños el procedimiento para efectuar el registro del préstamo.

Para inaugurar este servicio de la biblioteca puede invitar a los padres de familia a conocer la biblioteca del salón. Ponga a su disposición los materiales que pueden llevar a su casa para leer con sus hijos o para leerlos ellos mismos.



# ¡Vengan a visitarnos!

- Que los alumnos redacten volantes para promover una fiesta escolar

## Material

Hojas tamaño media carta y colores.

1. Aproveche la celebración de un festival en la escuela para promocionar con los niños la actividad que les corresponda: vender pasteles, organizar la casa de los espantos, presentar un número musical, etcétera.

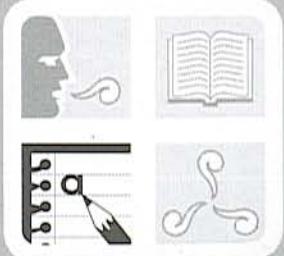
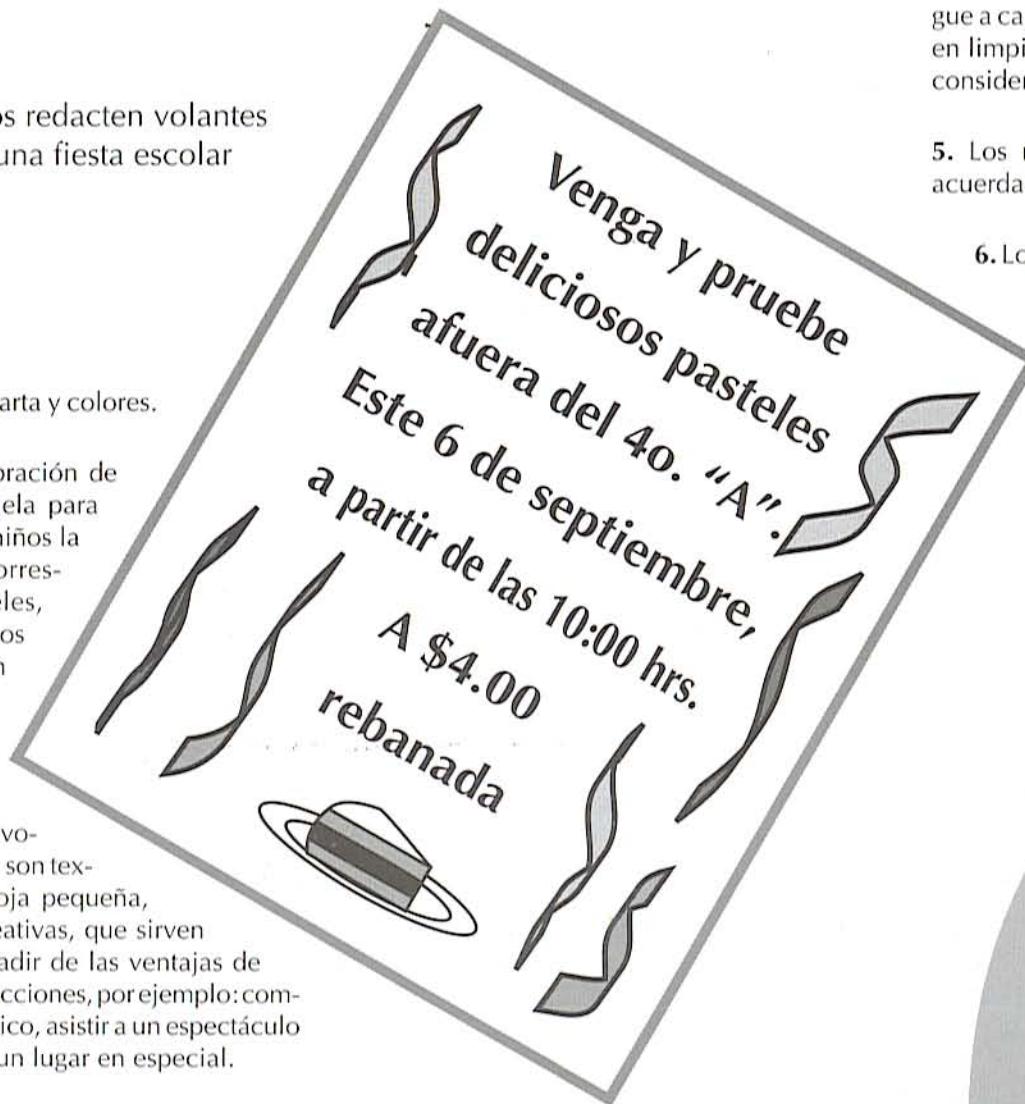
2. Comente con los niños la función de los volantes; explíquenes que son textos escritos en una hoja pequeña, con frases cortas y creativas, que sirven para informar y persuadir de las ventajas de realizar determinadas acciones, por ejemplo: comprar en un lugar específico, asistir a un espectáculo determinado o visitar un lugar en especial.

3. Pregunte a los alumnos: ¿Qué datos creen que debe contener el volante? (qué se promociona, lugar, fecha, hora y frases que muestren las ventajas de lo que se promociona).

4. Por equipos o por pares, los niños hacen sus volantes, es necesario que se presenten con claridad los datos. También es importante que la creatividad de los niños se manifieste en la forma de hacerlo atractivo. Sugíerale hacer un borrador del volante, revisar la claridad de las ideas que escribieron, así como la ortografía. Después entregue a cada niño hojas y colores para que escriban en limpio su volante y agreguen los detalles que consideren necesarios.

5. Los niños presentan su trabajo al grupo y acuerdan el número de volantes que harán.

6. Los volantes se reparten entre los compañeros de la escuela.



# Aparece y desaparece

- Que los alumnos descubran el cambio de significado que se produce al agregar prefijos a las palabras

1. Proponga a los niños dedicar la sesión a descubrir formas de transformar palabras y escriba en el pizarrón las siguientes:

componer

peinar

pintar

acomodar

hacer

2. Pida a varios niños escribir frente a cada palabra, alguna que signifique lo contrario.

Enseguida pregunte: ¿Qué diferencia observan entre las palabras de las dos listas? ¿Qué les pusieron para que signifiquen lo contrario?

Es probable que algunos niños hayan agregado el prefijo *des* a las palabras. Si no ocurrió esto último, ejemplifique la utilización del prefijo *des* e invítelos a emplearlo en los casos en que no lo hayan hecho. Explique cómo la utilización de prefijos cambia también el significado de las palabras. Pida a los niños mencionar otros prefijos y proporcione algunos, en caso necesario. Escriba éstos en el pizarrón y proponga a los niños escribir palabras que se transforman al utilizarlos.

3. A continuación, pida que por equipos elijan una pareja de palabras (con y sin prefijo) y escriban un texto en el cual las utilicen. Por ejemplo: "Si las manchas en su ropa son muy visibles, hágalas invisibles con detergente Zapón".

Cuando terminen de escribir, pida a cada equipo leer su texto.

<i>in</i>	<i>inter</i>	<i>super</i>
visible-invisible	nacional-internacional	mercado-supermercado
correcto-incorrecto	continental-intercontinental	fino-superfino
completo-incompleto	planetario-interplanetario	hombre-superhombre
cómodo-incómodo	cambiar-intercambiar	intendente-superintendente



Si lo considera necesario, informe a los niños el significado que los prefijos tienen en muchos casos, por ejemplo:

El prefijo *in* significa no.

El prefijo *super* significa mejor, muy bueno grande.

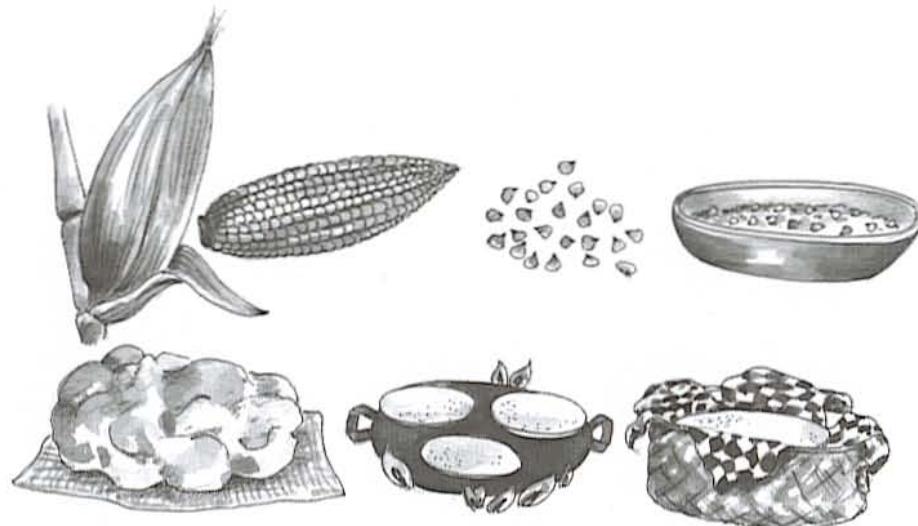
El prefijo *inter* significa entre, en medio de, a través de.

Ejemplifique cada explicación con los textos que escribieron los niños.



# Descripción de un proceso

- Que los alumnos describan el proceso para la obtención de algún producto



Isabel Noriega

1. Converse con los alumnos acerca de los productos que se utilizan o consumen en la vida diaria; comente que algunos de ellos se obtienen de la naturaleza (como las verduras y frutas), mientras que para obtener otros, se requiere de un proceso de elaboración.

2. Señale algunos productos que requieran un trabajo o proceso de elaboración.

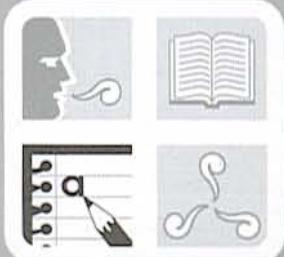
3. Divida al grupo en equipos de dos o tres niños cada uno y pídaleles que describan el proceso para elaborar algún producto elegido por ellos mismos. Para realizar la descripción se basarán en los materiales de consulta disponibles en el aula. Si éstos fuesen insuficientes, déles el tiempo necesario para que investiguen cómo se elabora un alimento o artículo doméstico.

4. La descripción del proceso abarcará desde la obtención de las materias primas hasta la ter-

minación del producto. Por ejemplo, las tortillas, la descripción incluirá desde la obtención del maíz, la preparación del nixtamal, la producción de la masa y, finalmente, la elaboración de las tortillas.

5. Ayúdelos a organizar su texto, al preguntar: ¿Cómo se llamará el texto? (Recuérdaleles que en un texto informativo el título debe dar una idea clara del contenido del mismo, por ejemplo, "Del maíz a la tortilla" o "Cómo se obtienen las tortillas"); ¿cómo van a iniciar su escrito? (Dígales que debe iniciar con una breve introducción, en la cual se mencione de qué tratará el texto, por ejemplo: "En este trabajo se explica cómo se obtienen las tortillas que diariamente consumimos..."). Coméntales la importancia de anotar de manera ordenada todos los pasos del proceso. Guíelos mediante preguntas: ¿Qué sucede primero?, y ¿después qué pasa?

6. Cuando hayan escrito un primer borrador, lo revisan con el apoyo del maestro, lo corrigen, lo pasan en limpio y lo ilustran con dibujos o recortes.



# Te dejaron dicho que...

- Que los niños consideren la importancia de recordar y transmitir con fidelidad la información fundamental en los mensajes



Irerí de la Peña

1. Pida a los niños que se organicen en equipos para elaborar un recado o mensaje oral que pudo haber dejado algún familiar de ellos, una vecina, el director de la escuela, un amigo o cualquier persona que conozcan.

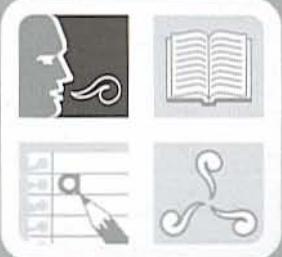
2. Elijan al destinatario del mensaje entre los niños del grupo. El mensaje deberá transmitirse oralmente.

3. Dé un tiempo para la construcción del recado y solicítelos seleccionar al compañero que transmitirá el mensaje.

4. Un niño del primer equipo menciona el nombre del destinatario y transmite el mensaje. Pregunte al destinatario si el mensaje resultó claro. Si no es así, pida al primer niño decir nuevamente el recado; los compañeros del equipo pueden intervenir para aclarar el mensaje.

Continúan participando los demás equipos hasta terminar.

Concluya la actividad pidiendo a los niños que expliquen qué datos deben recordarse cuando un mensaje va a ser transmitido a otra persona: ¿Para quién? ¿De parte de quién? ¿Qué dijo? ¿A qué hora llamó o vino?



# ¿Qué hacer en caso de...?

- Que los niños se familiaricen con la lectura de instructivos

## Material

Instructivos de seguridad para diversos casos, por ejemplo, sismos, incendios, ciclones o huracanes y epidemias (publicados por el Sistema Nacional de Protección Civil, la Secretaría de Salud o alguna otra institución).

- Presente al grupo el o los instructivos recolectados. Aclare de qué tipo de instructivo se trata: de seguridad o de prevención de enfermedades, por ejemplo.
- Enseguida pregunte a los niños: qué les sugiere la palabra instructivo y para qué creen que puede servir un instructivo de seguridad.

Escuche todas las respuestas de los niños y pídale que las comparén con lo que van a escuchar.

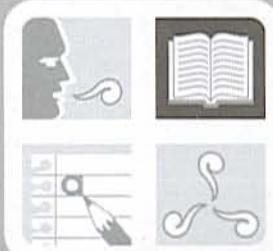
- Lea en voz alta el instructivo seleccionado, después pida a los niños comentarios acerca del contenido de la lectura y pregunte si acertaron o no en sus predicciones.

Posteriormente puede comentar con ellos sobre la utilidad de estos instructivos a través de preguntas como: ¿Consideran útil la lectura de estos instructivos? ¿Será importante el orden de las instrucciones indicadas? ¿Por qué? ¿Por qué creen que cada instrucción está acompañada de ilustraciones? ¿Cuálquier persona puede entender estos textos? ¿En qué lugares deben exhibirse o ser proporcionados?

Comente con el grupo sobre la importancia de las ilustraciones, símbolos o dibujos que permiten entender rápidamente un instructivo o el mensaje de un aviso, inclusive a las personas que no saben leer. Por ejemplo:

## QUÉ HACER EN: SISMOS

<b>1</b>	CONSERVE LA CALMA		<b>2</b>	ELIMINE FUENTES DE INCENDIO		<b>3</b>	RETÍRESE DE VENTANAS Y OBJETOS QUE PUEDAN CAER	
<b>4</b>	NO USE ELEVADORES		<b>5</b>	UBÍQUESE EN ZONAS DE SEGURIDAD		<b>6</b>	LOCALICE LA RUTA DE EVACUACIÓN	





**SALIDA**



4. Para finalizar, determinan si en la escuela hace falta algún instructivo de seguridad o de preventión. Si hace falta, pueden solicitarlo al director del plantel o a una institución de salud. Cuando no sea posible obtenerlo, los niños pueden elaborar el instructivo.



# Soñé que soñaba...

- Que los niños se expresen a través de una narración

1. Invite a los alumnos a contar algún sueño que recuerden.



Claudia Navarro

2. Cuando los niños hayan contado varios sueños, propóngales hacer un libro que contenga los más interesantes.

3. Explíquenes que cada quien hará una versión inicial de su escrito. Sugíerale leer en silencio para revisar su texto y detectar las dificultades más generales, por ejemplo: omisión de partes, repetición innecesaria de palabras y orden de la secuencia.

4. Pida a los alumnos que intercambien los escritos con sus compañeros de banca. Cada uno lee y marca, con lápiz, las partes del texto que no resulten claras, presenten dificultad, para discutirlas y resolverlas entre ambos. Apoye a los niños para mejorar la claridad de sus redacciones.

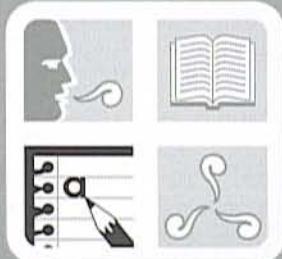
Dedique varias sesiones a la discusión y corrección hasta que los niños consideren que los textos son publicables.

5. En una sesión especial se darán a conocer los textos de los compañeros, los cuales podrán ser leídos en voz alta o bien intercambiarse entre todos.

Las tareas para editar el *Libro de los sueños* se distribuyen entre los distintos equipos: hacer el índice, pasar los textos en limpio e ilustrarlos, ordenarlos de acuerdo al índice, elaborar la carátula, la hoja de créditos (autores) y los datos de edición. Al final se encuaderna.

Este libro se sumará al acervo de la biblioteca del aula y los niños podrán llevarlo a sus casas para leerlo a sus familiares.

Con este mismo procedimiento pueden elaborarse otros libros en los que los niños expresen temores, deseos o vivencias interesantes.



# El álbum del grupo

- Que los niños reflexionen sobre la concordancia entre el sujeto y el verbo al escribir un texto

## Material

Pliegos de cartulina divididos en cuatro partes, fotografías o dibujos, pegamento y un cordón o broche.

**1.** Al inicio del año escolar proponga a los alumnos la elaboración del álbum del grupo como una forma de conservar los momentos que los niños deseen recordar y mostrar a otras personas.

**2.** Pídale sugerencias sobre qué registrar en el álbum y cómo organizarlo, por ejemplo, el primer día de clases, alguna visita o paseo, la presencia de algún visitante en el salón, un festival escolar o la presentación de alguna obra de teatro.

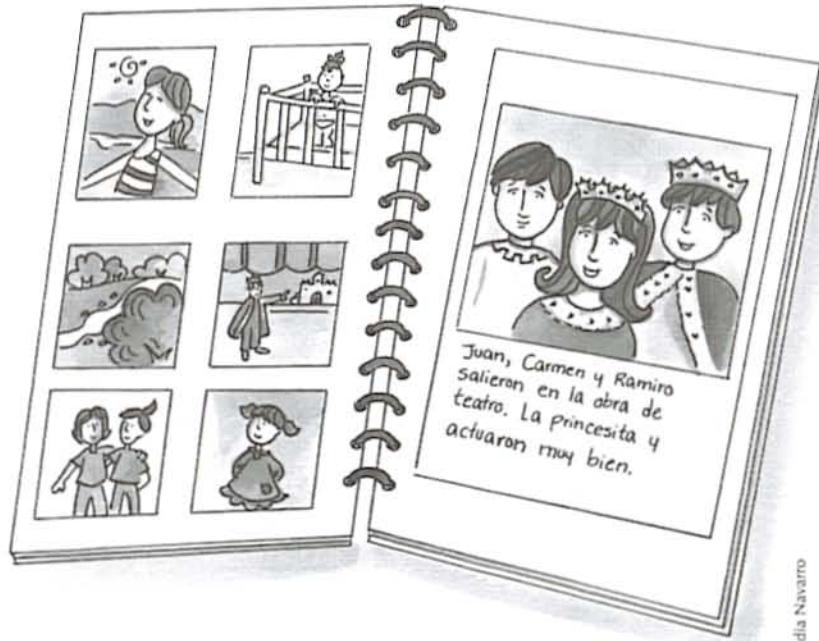
**3.** Cuando deseen registrar algún acontecimiento, recopilen dibujos, fotografías y otros materiales para integrarlos al álbum.

**4.** Por equipos, redactan textos breves alusivos a las imágenes para anotarlos al pie de éstas. Se escriben también el nombre de la actividad y la fecha.

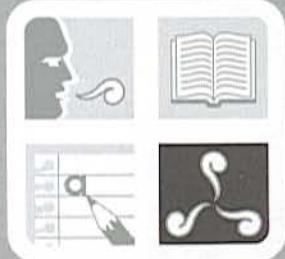
**5.** Cada equipo lee al grupo el texto que desea incluir en el álbum. Se revisan la concordancia entre sujeto y verbo y la ortografía, por ejemplo, si el texto dice: "Las alumnas de sexto grado estaba jugando en el patio", pídale que opinen si hay algo que corregir y cuál sería la modificación.

La versión final se transcribe al álbum.

Comente que este álbum se mostrará a los padres en las reuniones donde se analicen las actividades realizadas por el grupo.



Claudia Navarro



# Juguemos al teatro

- Que los alumnos representen obras de teatro para divertirse y desarrollar su expresión oral

## Material

Material de reuso para el vestuario y la escenografía de la obra.

**1.** Pregunte a los niños: ¿Recuerdan qué es una obra de teatro? Rescate todas las ideas expuestas por los niños y amplíe la información, por ejemplo, en algunas comunidades se hacen representaciones de algunos episodios históricos o pastorelas.

**2.** Invite a los niños a representar una obra de teatro, donde cada uno escogerá su personaje para, posteriormente, representar la obra ante algunos invitados.

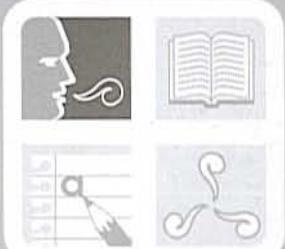
**3.** Los niños escogen una de las obras que han escrito con anterioridad. Léalo al grupo, con la entonación y emoción necesarias. Después solicítelos describir los personajes de la obra; por ejemplo, cómo es el carácter de cada personaje, qué hace en la obra y cómo habla.



**4.** Comenten sobre las funciones del director, del apuntador, los escenógrafos, los actores y demás personas que intervienen en la puesta en escena. Los niños escogen libremente el personaje que les gustaría representar, eligen al director de la obra, a los escenógrafos y demás participantes.

**5.** Acuerdan la fecha para ensayar. Para esto pida a los niños actores memorizar sus diálogos. El apuntador deberá leer varias veces toda la obra para estar atento y ayudar a los actores cuando olviden alguna parte del escrito, el director observará la actuación de los niños y hará las indicaciones pertinentes. Todos los niños del grupo

Claudia Navarro



colaboran con el material (de desecho) para la escenografía y el vestuario. En la fecha determinada para el ensayo se escenifica la obra. Al finalizar ésta, solicite a los niños del público sus comentarios y sugerencias acerca del desarrollo de la misma.

**6.** Los niños pueden invitar a los padres de familia o a niños de otros grupos. El día de la presentación los niños del grupo montan la escenografía. Los actores, el apuntador y el director toman sus lugares, los otros niños forman parte del público y se realiza la dramatización.

Se sugiere la representación periódica de obras escritas por los niños, para que todos tengan oportunidad de participar, en diversos papeles.



# Para leer los libros en casa. II

- Que los alumnos utilicen el servicio de préstamo a domicilio de la biblioteca del aula

## Material

Libros y otros materiales de la biblioteca del salón, tarjetas de préstamo, credenciales de lector, caja (de zapatos u otra) para tarjetero, cartulina, lápices y plumines.

**1.** Nombren al niño que desempeñará la función de bibliotecario y determinen el tiempo de duración del cargo, dado su carácter rotativo. Explique cuáles son las funciones del bibliotecario.

**2.** Convengan el horario para solicitar y devolver los libros, por ejemplo, antes o después del recreo de la salida.

**3.** Cuando un niño solicite un libro para llevarlo a su casa, lo mostrará junto con su credencial de lector al bibliotecario, quien sacará del libro la tarjeta de préstamo y escribirá en ella el nombre del

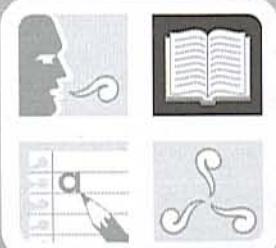
lector y la fecha del préstamo. Después une la credencial con la tarjeta y las deposita en el tarjetero.

**4.** Cuando un niño devuelva un libro a la biblioteca, el bibliotecario anota la fecha en la tarjeta de préstamo, la coloca de nuevo en el libro y entrega al niño su credencial de lector. Periódicamente se revisarán las tarjetas cuyos libros estén prestados a domicilio, a fin de recordar, a quien se atrasé, la obligación de devolver el libro para que otros niños puedan leerlo.

**5.** Los niños establecen las reglas de funcionamiento del servicio, de acuerdo con sus intereses. El reglamento fijará el tiempo durante el cual se presta el material, la obligación de los niños de



Isabel Noriega



devolverlo a tiempo y el cuidado que se debe tener para no extraviarlo o maltratarlo. El reglamento se colocará a un lado del librero para que todos puedan leerlo.

**6.** Con las tarjetas de préstamo de los materiales, el maestro puede saber cuáles libros son los más solicitados, aquéllos que no se leen, quiénes utilizan constantemente el servicio y quiénes casi no lo hacen. Esta información orientará su trabajo para despertar el interés de los niños por ciertos materiales o motivarlos para que desarrollen el gusto por la lectura.

**7.** El maestro será el principal promotor del uso de los materiales de la biblioteca, siempre apoyado en las experiencias y comentarios de los niños.



# Reporte de un experimento

- Que el alumno escriba un texto informativo e instructivo respecto a un experimento sencillo

## Material

El material necesario para hacer un experimento de Ciencias Naturales.

- Proponga a los alumnos hacer algún experimento (libro de Ciencias Naturales o de otro de la biblioteca del aula). Coméntales que los científicos dan a conocer sus descubrimientos en reportes que escriben en revistas especializadas. Mencione que los reportes incluyen información que permite a otras personas repetir el experimento.
- Sugiera a los alumnos que cuando realicen el experimento tomen nota del desarrollo del mismo para que hagan su reporte.
- Al concluir el experimento, discuta con los niños cómo se organizará la información que contendrá el reporte.

**REPORTE**

**La dilatación del aire**

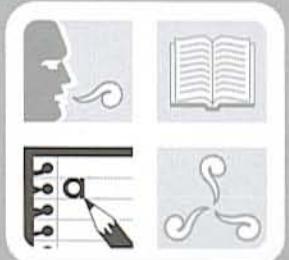
Este trabajo presenta un experimento para demostrar que el aire aumenta su volumen al aumentar la temperatura

*Ciencias Naturales. Cuarto grado,  
México, SEP, 1994, p. 208.*



Para organizar el reporte presente el siguiente plan:

- Escribir el título del experimento.
- Escribir un resumen de lo que tratará el experimento; señale que éste contendrá la información más importante, para que el lector se forme una idea completa del trabajo.
- Anotar el material necesario para realizar el experimento.
- Describir el procedimiento seguido.
- Escribir el o los resultados del experimento; cuando éstos no sean los esperados, el reporte tratará de explicar la causa.
- Escribir las conclusiones derivadas de los resultados.
- Anotar la bibliografía utilizada.



**4.** Analice y discuta con los niños la necesidad de escribir el reporte de acuerdo con los pasos seguidos en el experimento. Señale que el resumen sirve para consultar rápidamente el contenido del reporte. Discuta la utilidad de la bibliografía al final del reporte, la cual ayudará al lector que desee profundizar en el tema.



**5.** Al escribir su reporte, los niños se basarán en el libro, del cual podrán copiar la sugerencia del experimento (materiales, procedimiento); en las notas que tomaron (desarrollo); en el intercambio de opiniones entre ellos, y en consultas a otras fuentes (resultados, conclusiones).

**6.** Al final, los niños revisan, copian el reporte en una hoja tamaño carta y lo ilustran con dibujos, esquemas o gráficas.

# Te sigo la pista

- Que los niños reconozcan y utilicen los pronombres personales

1. Platicue con los alumnos sobre las actividades de los detectives. Después de la conversación, organice al grupo en equipos. Cada equipo elegirá al niño que será el detective durante el recreo.

El detective observará las actividades de algunos de sus compañeros, sin que ellos se den cuenta, y las registrará en su cuaderno.

Después del recreo, el detective presenta su reporte al grupo, por ejemplo:

Luis y Carlos van a la cooperativa y compran dulces, después Luis y Carlos buscan con quiénes jugar; encuentran a Blanca y a Cecilia y juegan a los encantados con Blanca y con Cecilia.

2. Analice con los alumnos este reporte y pregúnteleles cómo podrían evitar la repetición de los nombres de los niños.

Pregunte qué palabras pueden sustituir a Luis y Carlos o a Blanca y a Cecilia en la segunda

***Blanca y Cecilia jugaron a los “encantados”.***

***Ellas jugaron a “los encantados”.***

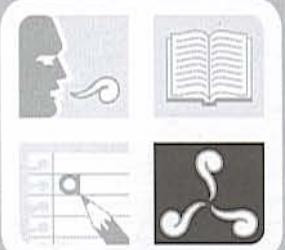
***Pronombres personales: yo, tú, ella, él, nosotras, nosotros, ustedes, ellas, ellos.***

ocasión que se mencionan. Cuando descubran que pueden evitar la repetición de los nombres sustituyéndolos por ellas y ellos, comente con los niños que éstos se llaman pronombres personales.

3. Prosiga el análisis de los reportes de otros detectives y promueva el uso de los pronombres personales cuando sea posible.

4. Pida a los alumnos que lean en el libro de lecturas un texto que usted seleccione previamente y localicen algunos pronombres personales e identifiquen a quiénes aluden.

5. Promueva la reflexión de los niños respecto a la utilidad de los pronombres personales para evitar repeticiones monótonas en los textos.



# Hacemos carteles y folletos

- Que los niños empleen distintos medios de comunicación de acuerdo con la intención y el destinatario



## Material

Cartoncillo o cartulina, hojas blancas, colores y plumones.

- Converse con los niños sobre la necesidad de elaborar un cartel o folleto con instrucciones para prevenir accidentes o enfermedades. Pídale que elijan el tema del cartel y a quiénes lo dirigirán.
- Organice al grupo en equipos de tres o cuatro alumnos. Cada equipo escoge el tipo de texto (folleto o cartel) que elaborará.

Para facilitar esta elección, recuérdale las características de cada texto, por ejemplo:

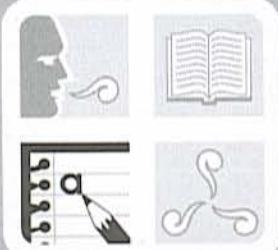
El cartel se elabora en grandes cartulinas, con textos breves que transmiten al receptor un mensaje completo y claro. El tamaño y tipo de letras y su distribución en el papel facilitan la lectura desde la distancia; el color y los dibujos ayudan a la comprensión del mensaje.

El folleto generalmente se presenta como tríptico (hoja doblada en tres partes) o en varias hojas a manera de cuadernillo. Proporciona una información más amplia que el cartel; en ocasiones, emplea imágenes (para complementar el texto) y colores muy llamativos para captar la atención del lector.

- Cuando los niños decidan quiénes harán carteles y quiénes folletos, proceden a escribirlos. Déles tiempo suficiente para escribir los borradores que, una vez terminados, se intercambian para su revisión.

En la revisión, pida a los niños interpretar las instrucciones como si fuesen los destinatarios. Cuando no entiendan alguna instrucción, sugieran cambios para mejorar la comprensión. Asimismo revisan la ortografía y la presentación.

- Los equipos pasan en limpio su trabajo y cuando terminen colocan los carteles en las paredes donde más personas puedan verlos. Los folletos se distribuyen entre la población a la cual están dirigidos.



# ¿Cómo te apellidos?

- Que los niños conozcan el origen de la ortografía de algunos apellidos

1. Escriba en el pizarrón los siguientes nombres:

Rodrigo

Hernán

Fernando

Ramiro

Sancho

Enrique

Martín

Gonzalo

2. Pida a los niños que busquen apellidos derivados de estos nombres. Dé un ejemplo: de Rodrigo se deriva Rodríguez. Solicite que lean cada nombre y digan el apellido que se deriva de cada uno de éstos. Escriba los primeros apellidos en el pizarrón y deje que los niños concluyan la lista.

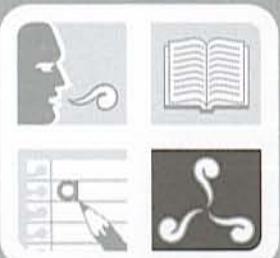


Claudia Navarro

3. Pregúntele cuál es la semejanza que existe entre todos esos apellidos. Si algunos apellidos fueron escritos con *s* al final, propicie la observación en torno a la terminación de los patronímicos siempre con *z*.

4. Pida a los niños cuyos apellidos se deriven de nombres, que los agreguen al listado. Coménteles que los apellidos que no se derivan de nombres, como Cortés y Morales, no se escriben con *z*.

5. Los niños escriben en tarjetas o en un cuaderno la regularidad ortográfica descubierta, para ser consultada en otra oportunidad.



# Leamos un cuento

- Que los alumnos identifiquen al personaje principal de un cuento, la introducción, el nudo y el desenlace de la historia



## Material

Un cuento seleccionado por el maestro o por el grupo. En este caso se utilizó como ejemplo el cuento "Turquesita" de Silvia Duboyov, de la colección Barril sin fondo.

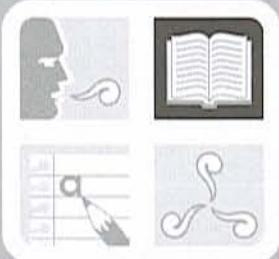
**1.** Antes de iniciar la lectura, pláique con el grupo sobre el contenido del cuento. Puede comentar, por ejemplo: El cuento que leeremos a continuación se titula "Turquesita". Los personajes que intervienen son animales que viven en el mar.

También puede mostrar el cuento y comentar: Observen atentamente los dibujos (muestre a los niños la portada, la contraportada y algunas páginas). ¿De qué tratará el cuento? ¿Quién será Turquesita? ¿En dónde vive? ¿Quién de ustedes conoce el mar? ¿Cómo es? ¿Saben de qué se alimentan los peces?

**2.** Después de dar el contexto del cuento, léalo en voz alta; detenga la lectura en ciertas partes del cuento para permitir a los niños predecir lo que sucederá. Para ello puede preguntar: ¿Qué creen que va a suceder ahora? ¿Qué le pasará a Turquesita si atraviesa la corriente? ¿Cómo creen que resuelva su dilema?, etcétera.

El propósito es que los niños recreen el texto durante la lectura oral y participen activamente.

Para crear una ambientación agradable y emocionante, se sugiere que al leer, el maestro dé la



entonación y el énfasis a las voces de los personajes de acuerdo con las situaciones que se presenten.

**3.** Despues de leer el texto los niños expresarán oralmente sus comentarios sobre:

¿Cómo inicia el cuento?

¿Cuál es el problema de Turquesita?

¿Qué hizo para resolver su problema?

**4.** Posteriormente los alumnos escribirán una reseña. El grupo decidirá cuáles son las situaciones más significativas del cuento y el orden en que se escribirán.

**5.** Algunos alumnos pueden presentar a otros grupos de la escuela la reseña que escribieron, con la finalidad de interesarlos en la lectura del cuento.

Esta actividad permite que los niños identifiquen la estructura general del cuento: introducción, nudo y desenlace, de acuerdo con lo que cada uno resalte de la lectura.



# Cómo se escriben los cuentos

- Que los alumnos utilicen un organizador gráfico para escribir un cuento

## Material

Hojas blancas, plumones de colores y cinta para pegar (pueden usarse tachuelas, chinches o lo que esté disponible).

**1.** Platicue con los alumnos sobre cómo se imaginan que se escriben los cuentos: quién los escribe, cómo se reúnen las ideas para hacerlos, cómo se inventan los personajes y cómo se ordenan los hechos que sucederán. De acuerdo con las respuestas de los niños, propóngales agruparse en equipos para escribir un cuento.

**2.** Primero organicen las ideas de todos los miembros del equipo, basándose en los elementos principales de un cuento.

Para lo anterior, pídaleles preparar varias hojas. En la parte superior de cada una de ellas escriban como encabezado el nombre de un elemento del cuento: Título, época, lugar, personajes y momentos principales (inicio, nudo y desenlace). En el equipo, los niños proponen diversas ideas para cada elemento y las anotan en la hoja correspondiente.

**3.** Cuando hayan escrito todas las sugerencias, discuten y eligen las ideas que convengan más al cuento que escribirán.

**4.** Pida a los equipos escribir una primera versión del cuento. Al terminar lo lean para asegurarse de que esté completo (inicio, nudo y desenlace). Cuando estén satisfechos con su cuento lo pasan en limpio, pueden ilustrarlo, anotar los nombres de los autores y, al final, leerlo al grupo.

**5.** Los cuentos se reúnen para formar un libro, se agrega una presentación y finalmente, se da un título.

Título	Personajes	Lugar	Época
El chivito de las cuatro orejas	Un chivito y una chivita	Campo	Actual
La casa rosa	Una niña y un dragón	Ciudad	Actual
La yegua de la campana	Un burro, una mosca y una yegua	Montaña	Futuro
La banda de la carreta	Grillos y ranitas	Campo	Hace 100 años

## Inicio

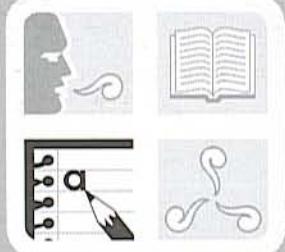
Había una vez un chivito que tenía cuatro orejas y se sentía muy triste porque todos se burlaban de él.

## Nudo

El chivito decidió que le cortaran dos. Pero llegó una chivita muy bonita y le dijo: "Yo así te amo, porque chivos con dos orejas hay muchos". El chivito no sabía qué hacer.

## Desenlace

Decidió quedarse con sus cuatro orejas y casarse con la chivita que lo quería mucho.



# Inventamos juegos

- Que los alumnos inventen instrucciones para participar en distintos juegos



Renato Ibarra

**1.** Invite a los niños a sentarse en un círculo, para platicar acerca de los juegos que más les gustan.

**2.** Los alumnos explican en qué consisten los juegos que más les gustan y las reglas que deben seguirse en ellos. Conforme se van dando las instrucciones y las reglas de los juegos, los otros niños intervienen para aclarar el orden o la precisión de las mismas.

**3.** Después de concluir la exposición de los juegos, pregunte: ¿Entendieron las instrucciones para participar en los distintos juegos? ¿Cuál les pareció más complicado? ¿Cuál les gustó más? Pida a un niño que repita las instrucciones del juego que más le haya gustado.

**4.** Los niños se organizan en equipos e inventan o modifican juegos. Por ejemplo: que el fútbol se juegue con las manos o el volibol con los pies. Después un niño de cada equipo expone al grupo en qué consiste el juego que inventaron y las reglas del mismo.

**5.** Invite a los alumnos a poner en practica algunos de los juegos que hayan inventado. Si es necesario modifican las instrucciones de éstos.

Se sugiere escribir las instrucciones para cada juego una vez que se hayan puesto a prueba. Luego puede conformarse un álbum o colección de juegos.



# ¿Por qué?

- Que los alumnos reconozcan la relación causa-consecuencia en los elementos de un texto narrativo (historia, novela, cuento, leyenda, noticia)

¿Qué pasó?	¿Por qué?
Los niños jugaban en el jardín.	Porque el jardín era muy bonito.
El gigante no quería que los niños jugaran.	Porque era muy egoísta.
Los niños dejaron de ir a jugar al jardín.	Porque el gigante mandó a hacer una barda muy alta.
El jardín dejó de florecer.	Porque nunca llegaba la primavera.
La primavera no llegaba.	Porque el gigante corrió a los niños de su jardín.
El gigante se puso triste.	Porque su jardín estaba siempre nevado.
Un día floreció un árbol en un rincón del jardín.	Porque varios niños habían subido a los árboles.
El jardín floreció.	Porque el gigante decidió permitir a los niños jugar en su jardín.

## Material

Libro *Español, Cuarto grado* u otros que contengan textos narrativos.

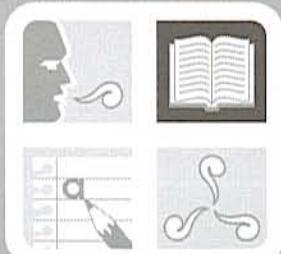
1. Proponga a los alumnos la lectura de un texto narrativo y comente con ellos el contenido. Luego sugiera elaborar una tabla para analizar el texto.

columna “¿Qué pasó?”. Luego pídale responder a la pregunta ¿Por qué?, esto es, qué causa lo provocó. Por ejemplo, en el cuento “El gigante egoísta” los distintos hechos tienen una causa o explicación.

2. Pídale que doblen por la mitad una hoja de su cuaderno, anoten en la parte superior de la mitad izquierda la pregunta “¿Qué pasó?”, y en la parte superior de la mitad derecha, la pregunta “¿Por qué?”.

4. Pídale que observen cómo para comprender un texto narrativo es necesario establecer las relaciones causales entre distintos hechos que lo integran.

3. Solicítelos que anoten las partes de la narración que les parezcan más interesantes debajo de la



# ¡A que te convenzo!

- Que los niños utilicen la escritura con función apelativa

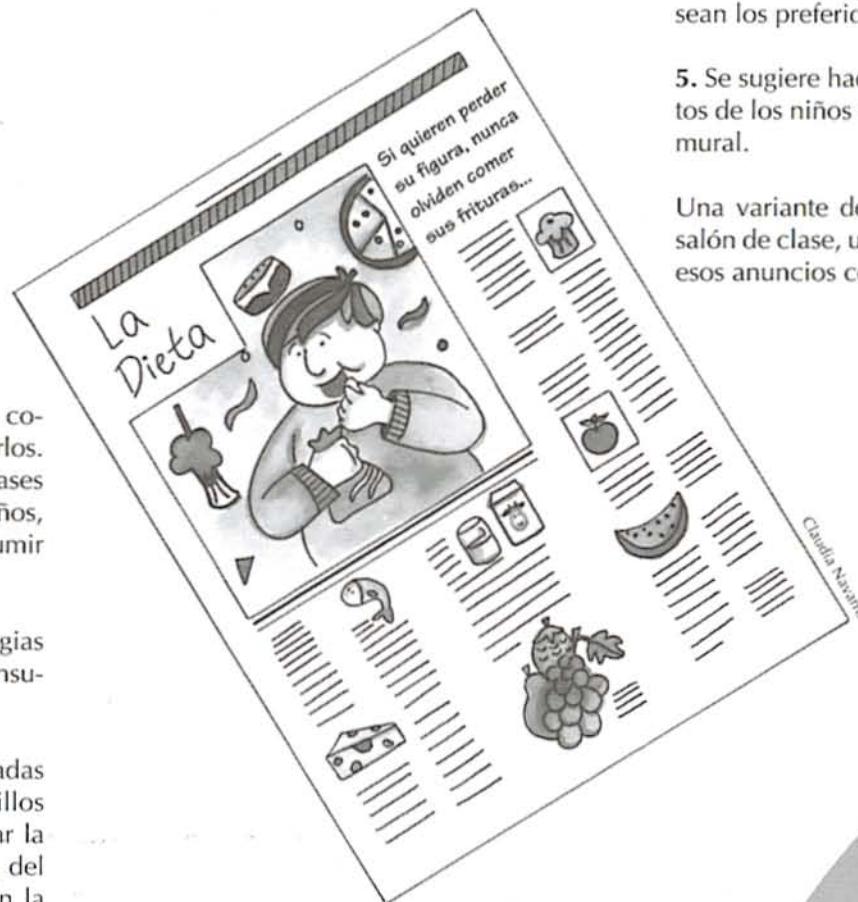
1. Pregunte a los alumnos si saben algunos comerciales, pídaleles repetir algunos para analizarlos. Señale que los anuncios están hechos de frases cortas y sugestivas, que intentan persuadir a niños, amas de casa, jóvenes y adultos para consumir productos.

2. Después, los niños comentan las estrategias utilizadas por los publicistas para atraer consumidores. Pídaleles mencionar comerciales.

Explíquenes que entre las estrategias empleadas están el acompañar las frases con estribillos pegajosos y fáciles de memorizar; relacionar la compra con ciertas fechas (día de la madre, del padre, el niño, el compadre, la amistad). En la televisión se acostumbra asociar las frases con imágenes placenteras o emotivas.

3. Proponga a los niños escribir anuncios con diversos objetivos, por ejemplo:

a. Promover el consumo de alimentos nutritivos y de productos básicos.

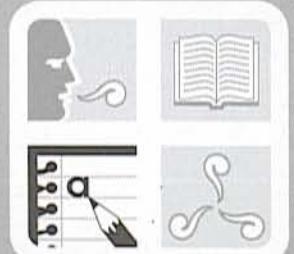


- b. Evitar el abuso en el consumo de "alimentos chatarra".
- c. Disuadir a jóvenes y adultos de consumir productos nocivos para la salud.

4. Cuando los niños hayan escrito sus comerciales los leen al grupo y eligen los más graciosos y persuasivos. Con ayuda del maestro analizan cuáles características hacen que estos anuncios sean los preferidos.

5. Se sugiere hacer una exposición con los escritos de los niños o bien, incluirlos en el periódico mural.

Una variante de esta actividad es hacer, en el salón de clase, un programa de radio que incluya esos anuncios comerciales.



# El ahorcado

- Que los niños reflexionen sobre la convencionalidad ortográfica

## Material

Tarjetas con oraciones que tengan palabras de difícil ortografía para los alumnos.

**1.** Proponga a los alumnos jugar a *el ahorcado*. Pase a un niño al pizarrón y entréguele una tarjeta con una oración escrita.

**2.** Explique el juego. Dibuje en el pizarrón un tronco y la cuerda y pida al niño que ponga una raya por cada letra de las palabras que están en la tarjeta.

Diga al resto del grupo que mencionen letras y su compañero las escribirá sobre la raya correspondiente, siempre y cuando formen parte de las palabras que deben completar. En caso contrario, anótelas fuera del juego para que los alumnos no las repitan.

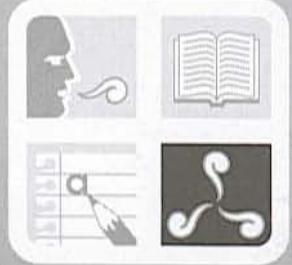
Al inicio del juego escriba la primera y la última letra de cada palabra para darles pistas. Coménteles que cuando digan una letra equivocada, dibujará una parte del cuerpo del ahorcado en la soga, comenzando por la cabeza. El juego termina si el cuerpo se completa o cuando adivinen todas las letras de las palabras de la oración.



Claudia Navarro

**3.** Trace dos columnas en un extremo del pizarrón: en una anote las palabras adivinadas y en otra, las que no hayan podido acertar. Apoye a los niños para resolver el acertijo completo. Al término del juego, los niños anotan las oraciones en su cuaderno.

Es conveniente incluir palabras que comparten una misma dificultad ortográfica para cada sesión, pues se facilitará a los niños el descubrimiento de regularidades ortográficas o la aplicación de reglas, según sea el caso. Por ejemplo: plurales de palabras terminadas en z, como peces, raíces, lombrices; palabras que contengan mp, como campanario, tiempo, lámpara; palabras con r y rr, como rinoceronte, corredor, resultado.

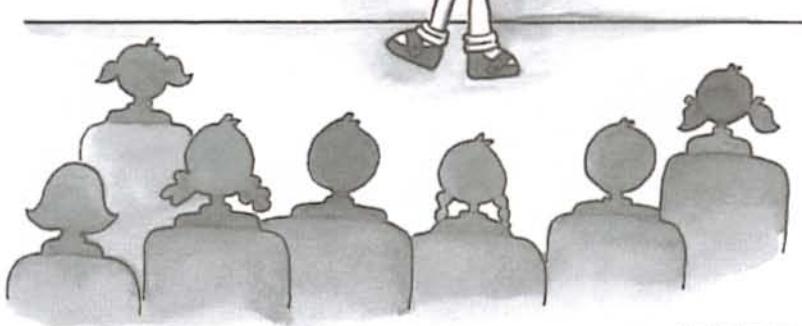


# El estado donde vivo es...

- Que los alumnos utilicen la conferencia para exponer las características de la entidad donde viven

2. Propóngales realizar una serie de conferencias que les permita conocer la entidad donde viven, en sus distintos aspectos.

El grupo se organiza por equipos y cada equipo piensa en algo de su estado que le interese mucho y sobre lo cual le gustaría dar una conferencia.



Claudia Navarro

## Material

Monografía estatal y libro Geografía. Cuarto grado.

- Converse con los niños acerca de la división política de México y de la importancia de conocer el estado donde viven: ¿Cómo es su geografía? ¿Cuál es su historia? ¿Qué se produce en el estado? ¿Cuáles son sus principales fuentes de ingreso? ¿Cuál es su comida típica?

3. Recuérdoles que para hacer la exposición es necesario tener un plan de preparación de la conferencia:

- Seleccionar y delimitar el tema (por ejemplo economía: principales fuentes de ingreso, la producción del estado, lugar que ocupa como productor en comparación con otros estados, etcétera).
- Obtener la información: consulta en diferentes fuentes (libros, periódicos, entrevistas a personas

de la comunidad, visitas a museos y monumentos, etcétera).

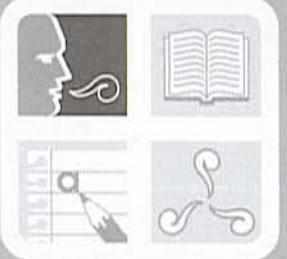
c. Planear qué materiales de apoyo se usarán (maquetas, esquemas, mapas, ilustraciones, muestras, etcétera).

d. Conseguir o elaborar los materiales de apoyo.

e. Distribuir los tiempos entre los distintos exponentes.

f. Elección de fechas y horarios para las exposiciones.

4. Apoye a los niños en la preparación y exposición de sus conferencias. Después de cada exposición comenten la información que les haya resultado más relevante. Esta última actividad puede emplearse para destacar los aciertos en la organización y exposición de la conferencia.



# El acordeón del tiempo

- Que los niños elaboren un resumen atendiendo a la secuencia cronológica de un texto narrativo

## Material

Libro *Historia. Cuarto grado* y monografía estatal.

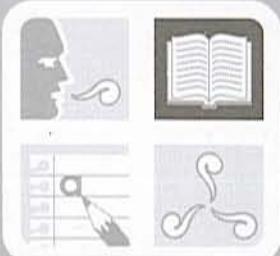
- Comente con los niños la utilidad de contar con un resumen para preparar un examen o para comprender bien un determinado periodo de la historia.
- Proponga a los alumnos elaborar el resumen de un capítulo del libro *Historia. Cuarto grado*, por ejemplo, "La Independencia".
- Pregúnteleles cómo creen que se escriben los textos de historia, qué diferencias encuentran entre éstos y otros tipos de texto. Comente que

estos textos tienen características particulares, por ejemplo: son relatos de hechos pasados, se escriben a partir del estudio de textos escritos en esa época y se construyen con un orden cronológico.

- Propóngales hacer un registro de los hechos que condujeron a la consumación de la Independencia de México (u otro periodo que considere conveniente). Sugíeraleles hacer una línea del tiempo, que consiste en hacer una tira de papel que representará un periodo de tiempo completo, por ejemplo, El Descubrimiento de América, La Conquista, La Independencia, etcétera. Pídale que dividan su tira en partes iguales; cada parte representará un año o un lustro, según convenga.



Isabel Noriega



5. Los niños leen el capítulo correspondiente y localizan el año en que inició el movimiento de Independencia (1810) y en que terminó (1821). Colocan estas fechas en los extremos de su tira del tiempo. Ya que tienen marcado el inicio y el final, localizan en su libro otros hechos importantes del episodio y sus respectivas fechas (Grito de Independencia, levantamiento de Morelos, toma de Valladolid, derrota y muerte de Hidalgo, etcétera) y las marcan en su tira.

6. Para cada fecha importante escriben un pequeño texto alusivo al hecho que se registra y lo ilustran con un dibujo.

7. Estas tiras del tiempo se guardan para consultarlas cuando sea necesario saber con precisión fecha, lugar o personajes de un periodo de la historia de México.



# Los telegramas

- Que los alumnos logren acortar mensajes conservando su significado

## Material

Dibujo grande de un formato para telegrama y formatos de tamaño normal (originales o dibujos).

- Converse con los alumnos acerca del servicio de telégrafos, pregúntales: ¿Quién sabe lo qué es un telegrama? ¿Para qué sirven los telegramas? ¿Serán iguales que las cartas? ¿Qué proceso se sigue para enviar telegramas?, etcétera. Coméntales que el telegrama es un medio de comunicación a distancia para enviar mensajes urgentes. Recuérdoles que el servicio telegráfico se cobra por el número de palabras contenidas en el mensaje, por lo que éste debe ser lo más breve posible.

SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES DIRECCIÓN GENERAL DE TELÉGRAFOS NACIONALES							
TELEGRAMA							
PARA USO EXCLUSIVO DE TELECOMM							
CANAL	NÚMERO DE IDOL	MENSAJERIA OPERADOR	HORA DE TRANSMISIÓN	NÚMERO DE TELEGRAMA	SABIDA		
CLAVE DE DESTINO	<input type="checkbox"/> RUF	<input type="checkbox"/> COD	<input type="checkbox"/> HOJE	<input type="checkbox"/> SSE			
	PRIORIDAD						
MARQUE CON UNA "X" LA CLASE DE SERVICIO DSEADO							
ORDINARIO	<input type="checkbox"/>	URGENTE	<input type="checkbox"/>	CONTESTACIÓN PAGADA	<input type="checkbox"/>	ACUSE DE RECIBO	<input type="checkbox"/>
PROCEDENCIA			EL	DE	19		
DESTINATARIO	NOMBRE	APPELLIDO PATERNO	APPELLIDO MATERNO	TEL.			
DOMICILIO	CALLE	NUM.	COLONIA O BARRIO	DELEGACIÓN O MUNICIPIO			
DESTINO	POBLACIÓN		ESTADO				
TEXTO							
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>							
REMITENTE	NOMBRE	APPELLIDO PATERNO	APPELLIDO MATERNO	TEL.			
DOMICILIO	CALLE	NUM.	COLONIA O BARRIO	DELEGACIÓN	MUNICIPIO		

- Propóngales que escriban un mensaje para enviar un telegrama; quizás algún niño quiera felicitar a algún amigo o familiar que viva lejos. Si no es así, escriba en el pizarrón algún mensaje como el siguiente:

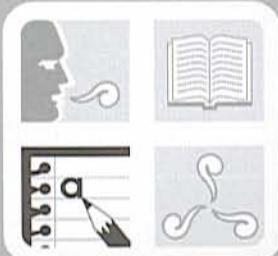
*Me urge que me pagues el dinero de la cosecha de naranjas que ya te mandé, porque debo pagar el crédito al banco.*

*Carmela*

Pídale que lean el mensaje, cuenten las palabras y piensen cuáles pueden suprimir sin que deje de entenderse el mensaje. Cuando los niños eliminan una palabra, relean el texto para comprobar que el significado se conserva. Despues de suprimir sucesivamente diferentes palabras, el mensaje se reduciría a:

*Urge pagues cosecha debo pagar banco.*

*Carmela*



3. Adviértales que el mensaje original se redujo de 23 palabras a 6.

Coméntales que un telegrama contiene la mínima información requerida para producir la respuesta deseada. En el ejemplo anterior, si lo que se pretende es recibir el pago, no es necesario decir que la cosecha es de naranjas, que ya se mandó y que hay que pagar un crédito. De igual manera, explique a los niños cómo la supresión de artículos (la), palabras completas (naranjas, crédito, mandé, cosecha) y otras partículas (que, me, de, ya, te, al) no impide comprender el mensaje.

4. Para familiarizar a los niños con el formato telegráfico, coloque un dibujo grande de éste en el pizarrón y pregunte sobre las diferentes partes que contiene: ¿Qué quiere decir para uso exclusivo de *Telecomm*? ¿Qué diferencia hay entre un telegrama ordinario y uno urgente? ¿Qué significan *contestación pagada* y *acuse de recibo*? ¿Qué debemos escribir en el renglón que dice

Procedencia \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 19 \_\_\_\_?

Continúe preguntando hasta cubrir todas las partes del formato del telegrama, resalte las partes que utilicen palabras como remitente, domicilio, destino, etcétera.

5. A continuación los niños pasan a llenar el formato que está en el pizarrón con el mensaje que redactaron entre todos. Un niño escribe el mensaje, otro cuenta el número de palabras y lo anota donde corresponda y así, entre todos, llenan los espacios del formato.



Pregúntales por qué es importante llenar cuidadosamente la solicitud. Una vez analizado lo anterior reflexionen sobre las ocasiones en que un telegrama es útil o resuelve algún problema.

Si es posible, con el grupo visiten una oficina de telégrafos para enviar personalmente su mensaje y observar cómo funciona este servicio.

Como variante de esta actividad puede trabajarse la solicitud de giro telegráfico.

# Adivina de qué lugar se trata

- Que los niños usen adjetivos calificativos, sinónimos y antónimos para enriquecer sus descripciones

## Material

Tarjetas y una caja.

Esta actividad puede desarrollarse en dos sesiones.

**1.** Invite a los alumnos a jugar “Adivina de qué lugar se trata”. Escriba nombres de lugares conocidos para los niños en tarjetas que se colocan dentro de una caja.

**2.** Explique en qué consiste el juego:

**a.** El objetivo es descubrir, a través de su descripción y sin nombrarlo, el lugar que está escrito en la tarjeta.

**b.** Se organiza al grupo en equipos y se decide el turno de participación.

**c.** Un niño de cada equipo elige una tarjeta de la caja. Todos los niños del equipo discuten cómo

## EL RÍO

*Es profundo, sus aguas son claras y tranquilas. Se encuentra cerca de la casa grande, a la salida del pueblo.*

## EL RÍO

*Es hondo, sus aguas son cristalinas y serenas. Se encuentran lejos de la casa pequeña, a la entrada del pueblo.*

harán las descripciones sin que los demás se enteren.

**d.** El equipo en turno expone su descripción ante el grupo y escucha las respuestas. Cuando algún equipo acierte, anota su nombre en el pizarrón.

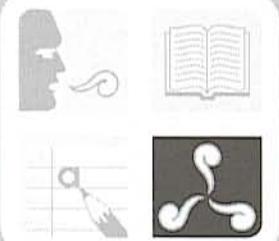
**e.** Gana el equipo que acumule la mayor cantidad de aciertos.

**3.** El juego se inicia y cuando ocurra el primer acierto, pregunte cómo lograron adivinar de qué lugar se trataba.

Los niños pegan en el pizarrón las tarjetas con los nombres de los lugares y escriben enfrente de cada nombre las palabras que facilitaron su identificación.

**4.** Pregúntele a los niños qué palabras de la descripción ayudaron a identificar el lugar descrito. Si ignoran que esas palabras son los adjetivos calificativos, proporcioneles la información correspondiente. Por ejemplo, explique: “Para decir cómo es el lugar que describirán, se mencionan sus ca-

racterísticas (tamaño, forma, color, olor, altura y aspecto) y al hacerlo se utilizan palabras que se llaman *adjetivos calificativos*. Si se mencionan más adjetivos calificativos adecuados, es más fácil adivinar cuál es el lugar”.



5. Propóngales que elijan otro lugar para describirlo por escrito. El mismo equipo lee la descripción y la corrige. Después la intercambian con otros equipos para que escriban el nombre del lugar descrito.

En una sesión posterior se retoman las descripciones realizadas por los niños. Invítelos a sustituir los adjetivos calificativos por otros que signifiquen lo mismo o lo contrario. Pídale que lean de nuevo sus textos para advertir los cambios de significado al hacer las sustituciones.

Se puede variar la actividad describiendo objetos o personas que los niños conozcan.



# La casa de los libros

- Que los alumnos conozcan la organización y los servicios de una biblioteca pública

**LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS ESTRUCTURA, COLECCIONES, SERVICIOS**

**Programa Nacional de Bibliotecas Públicas** **SEP**

## ¿Qué es una Biblioteca Pública?

Es una institución que proporciona información a través de libros y de otros materiales. También realiza actividades culturales y de recreación destinadas a todos los habitantes de la comunidad donde está ubicada. Otorga sus servicios gratuitamente a personas de cualquier ocupación y de todas las edades.

## ¿Qué es la Red Nacional de Bibliotecas Públicas?

Es el conjunto de redes de bibliotecas públicas establecidas en cada entidad federativa de la República Mexicana.

La instalación y el funcionamiento de la red de bibliotecas públicas en un estado, se inicia con la suscripción de un acuerdo de cooperación entre el Gobierno del Estado y la Secretaría de Educación Pública a través de la Dirección General de Bibliotecas.

## ¿Qué organismos participan en la Red Nacional de Bibliotecas Públicas?

La operación adecuada de la red de bibliotecas públicas en un estado implica la participación de:  
La Dirección General de Bibliotecas de la SEP  
El Gobierno  
La coordinación de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas  
La Biblioteca Pública Central  
Los patronatos de las bibliotecas públicas

**1.** Acuerde previamente con el personal de la biblioteca pública más cercana a la escuela, la fecha y hora para realizar con su grupo una visita guiada. Ésta se programa cuando se estime que los alumnos podrán recorrer las instalaciones tranquilamente y platicar con el personal.

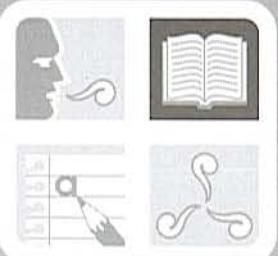
**2.** El día de la visita se tendrá un lugar disponible para recibir al grupo. Al llegar éste, el bibliotecario invita a los niños a recorrer las instalaciones; informa cómo pueden buscar el material que les interese; indica dónde está y para qué sirve el catálogo público; cómo se organiza el acervo; dónde se encuentran las diferentes áreas de la biblioteca (consulta, sala general, publicaciones periódicas y donde se encuentren disponibles, sala infantil, mapoteca, audioteca y videoteca) y a quién preguntar en casos de dudas.

**3.** El bibliotecario también explica los servicios que la biblioteca pública ofrece a los usuarios. Indica cuáles son los requisitos para el préstamo a domicilio e invita a los niños a hacer su solicitud. Si el grupo muestra interés, puede realizarse alguna actividad como localizar por medio del catálogo algún libro que los niños deseen ver, revisar el acervo del área infantil o bien, participar en la narración o lectura compartida de algún cuento seleccionado para la ocasión.

**4.** Se da un tiempo para que los niños recorran libremente la biblioteca, platican con el personal o algún usuario presente, exploren el acervo y lean lo que les haya interesado.

**5.** El maestro y el bibliotecario acordarán la fecha para otra visita, con el fin de realizar una nueva actividad del programa de actividades o participar en los talleres infantiles que la biblioteca realiza periódicamente. Por último, el bibliotecario informa sobre la programación de las actividades más próximas para que asistan a ellas en compañía de familiares y amigos.

<b>BIBLIOTECA PÚBLICA NACIONAL</b>		
Fecha _____	_____	
Destinatario _____	_____	
Especifique la información de la tarjeta:		
Nombre _____	Apellido _____	
Edad _____	Sexo _____	
SOLICITUD DE SERVICIO		
SALIDA <input type="checkbox"/>	DOMICILIO <input type="checkbox"/>	
DATOS DEL USUARIO		
Nombre _____	Apellido _____	
Matrícula _____	Edad _____	
Sistema _____	Genero _____	
Domicilio _____	Teléfono _____	
USUARIOS INTERNOS		
Estudiente <input type="checkbox"/>	Posiente <input type="checkbox"/>	Profesión <input type="checkbox"/>
Investigador <input type="checkbox"/>	Empleado <input type="checkbox"/>	
USUARIOS EXTERNOS		
Descripción _____	Instancia _____	



# ¡Huy qué miedo!

- Que los niños reflexionen sobre la importancia de la secuencia en una narración



Claudia Navarro

1. Con una semana o dos de anticipación, pida a los niños que consulten materiales de la biblioteca o pregunten a familiares y amigos acerca de cuentos de terror o de misterio. Explíquenes que cuando haya transcurrido el tiempo de consulta, se organizará en el salón una sesión para relatar cuentos de espantos. Para esa sesión el salón puede decorarse con dibujos alusivos, y los niños pueden ambientar su narración con diversos objetos para simular ruidos (una pequeña cadena para hacerla sonar cuando aparezcan fantasmas, por ejemplo).

2. Un voluntario debe comenzar la sesión. Anote en el pizarrón el nombre de los demás participantes.

3. Antes de que comience el primer cuento recuérdelles que el narrador debe tomar en cuenta al auditorio, es decir, debe contar el cuento de manera organizada y clara para que todos entiendan. Señale que es importante considerar lo siguiente:

- Cómo se llama la historia.
- Acerca de qué o quién trata.
- Cómo empieza la historia.
- Cómo apareció el problema.
- Cuáles fueron las consecuencias.
- Quién resolvió el problema o misterio y cómo.

Los datos, mencionados en los incisos anteriores, ayudan a ordenar la narración y a mantener el interés de los oyentes.

Sesiones como ésta pueden ser organizadas, en torno a otros temas, a lo largo del año escolar.



# Buzón de recados

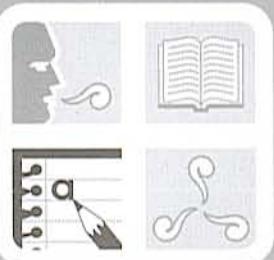
- Que los niños redacten mensajes atendiendo a distintas intenciones de comunicación personal



## Material

Una caja forrada, con una abertura y la palabra BUZÓN escrita al frente. Esta caja se coloca en la pared del salón al alcance de los niños.

- Explique a los alumnos que en el buzón, preparado con anticipación, cada uno podrá depositar recados para sus compañeros, para los maestros o para el director de la escuela.
- Dígales que podrán escribir mensajes de cualquier tipo, cuantas veces quieran y a quien deseen. Señale que todos los días, antes del recreo y al final de la clase, pueden revisar el buzón para recoger sus mensajes.
- Infórmelos que estos recados sólo serán leídos por el destinatario, y pueden firmarlos o mandarlos en forma anónima, pero deben escribir el nombre de la persona a que se dirige. Destaque la conveniencia de elaborar un sobre (explique cómo hacerlo) para enviar el recado.
- Para promover este tipo de escritura, eventualmente pregúntele quiénes han recibido mensajes en el buzón o quiénes han escrito a otros. Los niños pueden omitir el contenido del recado o mencionarlo si lo desean.
- Explique la utilidad del buzón para cumplir distintos propósitos: felicitar a alguien, hacer un reclamo, preguntar algo que deseen saber, extender una invitación o comunicar cualquier información. Use el buzón para escribir a los niños, y solicítelos respuesta.



# El uso del diccionario

- Que los alumnos utilicen el diccionario para enriquecer sus escritos

## Material

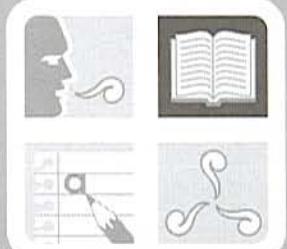
Diccionario por equipos o individual.

<b>amor.</b> Construcción amor a la vida, amor a Dios o amor de Dios. La construcción con de, con valor objetivo (amor de Dios, amor a Dios), es poco frecuente por la antítesis que implica.	<b>analfabeto.</b> Adjetivo. (Enciclopedia) que se desarrolla en un medio deprimido de oxígeno. No debe decirse analfabeto, formado probablemente por analogía con analfabeto, que significa persona que no sabe leer ni escribir. Se considera analfabeto al que no sabe leer ni escribir, o que no sabe leer ni escribir correctamente por una causa metídica en que se ha hecho el vacío, palidez de la memoria, etc. Se dice analfabeto en vez de ignorante o privado o semi-analfabeto.
<b>anormal.</b> Ver adjetivo irregular. Se conjuga como adjetivo. [1]	<b>anotigar.</b> Se conjuga, en cuantos al acento, como averiguar. [1]
<b>anotigar.</b> 1. Construcción: anotar de lo que se dice o se explica.	<b>anotar.</b> 2. Es galicismo ya anticuado el empleo de anotar por anotar (fr. «écrire»). «Un darse cuenta que él lo anotaría». [1]
<b>anotar.</b> Se conjuga, en cuantos al acento, como desear. [1]	<b>anotar.</b> 3. Es galicismo ya anticuado el empleo de anotar por anotar (fr. «écrire»). «Un darse cuenta que él lo anotaría». [1]
<b>anotar.</b> También se admite la glosa Amerizadas, pero ya no se usa. En cuantos al acento, como desear. La normal hoy es la estética: anotaciones.	<b>anotaciones.</b> Nombre, relación de sucesos por sobre. Igualmente, «técnicas». Los asuntos del crimen. No tiene singular. Su género es masculino.
<b>anotaciones.</b> Que no sabe leer ni escribir. La forma femenina es anotadora. Es frecuente en algunos países de América el empleo de anotadora como sustituto de anotaciones. En el caso de utilización, como es el de anotadista (→ AUTODICTIONARIO), las personas de instrucción que mejor cuadra a estos términos cultos, nombrando como anotadoras poeta, escritor, etc., no tienen que serlo. El término es usado en la lengua general muchas absurdas vez como terminaciones de cultos, como «anotaciones de bálsamo», «álbum de anotaciones», «anotador», «anotadora», «anotaciones», etc., y el traductor poco preparado se inclina a traducir directamente esa francés como se expresa.	<b>anotaciones.</b> La Academia registra ya este nombre masculino ( <i>Bol. 1954</i> , 208). Es una larga resistencia. Es más apropiado que anotador, que no es tanto un trabajo de memoria como un encargo, un látigo ejemplos españoles: «Una recordó... que incluye reseñas breves de los acontecimientos de sus tardes familiares» (F. Lara, <i>Tránsito</i> , 24.8.1974, 50). En realidad no era fácil manejarse con el nombre anotador, que es de hecho introducido en el Diccionario de 1970. Este adjetivo tenía ya bastante uso, no sólo en América («Poco interesante, pero sin duda útil, las anotaciones» (M. A. Arribalzaga, <i>Diccionario</i> , 16, 9.4.1981, 3)).
<b>anotar.</b> Sobre el uso actual es instancioso el uso de anotar, por desiderio, aunque la Academia da indicios de desaparecer. Esta anticuada es la forma que se ve en este ejemplo: «—Qué tengo, cuore una cosa... —y un deseo borroso». <i>Gaudí</i> («Qui borra cosa cosa atrevida») (Cata, <i>Messier</i> , 5).	<b>anotar.</b> En el uso actual es instancioso el uso de anotar, por desiderio, aunque la Academia da indicios de desaparecer. Esta anticuada es la forma que se ve en este ejemplo: «—Qué tengo, cuore una cosa... —y un deseo borroso». <i>Gaudí</i> («Qui borra cosa cosa atrevida») (Cata, <i>Messier</i> , 5).

<b>anotar.</b> → a.	<b>anotar.</b> → a.
<b>anotar.</b> Sobre el uso actual, véase anterior.	<b>anotar.</b> → a.

- Inicie la sesión conversando sobre algún tema de interés como los viajes espaciales, los deportes o las mascotas.
- Proponga a los niños escribir entre todos un texto sobre el tema; anótelo en el pizarrón. Al concluir el texto todo el grupo lo lee en silencio.
- Sugiera el uso del diccionario para enriquecer el texto al cambiar algunas palabras. Los alumnos mencionan lo que conocen acerca del diccionario:
  - Las palabras aparecen en orden alfabético.
  - Los verbos se presentan en infinitivo.
- Subraye algunas palabras del texto en el pizarrón (sustantivos, adjetivos y verbos) y pida a los niños que consulten el diccionario para sustituirlas. El significado del texto debe conservarse.
- Los niños copian el texto en sus cuadernos y sustituyen las palabras subrayadas por las encontradas en el diccionario.
- Algunos niños leen sus textos al grupo y comentan que al cambiar algunas palabras se enriquece o precisa el texto, sin perder el significado.
- Comente la utilidad del diccionario para sustituir algunas palabras en sus escritos cuando quieran evitar repeticiones, emplear las palabras más adecuadas o consultar la ortografía correcta.



# Ortografía de palabras en familia

- Que los niños utilicen la estrategia de familias de palabras para resolver dudas ortográficas
- 1. Converse con los alumnos acerca de los problemas que enfrentamos al resolver dudas ortográficas, pregunte: ¿Han notado que a veces,

cuando escribimos un texto, dudamos sobre la escritura de ciertas palabras? ¿Es importante cuidar la ortografía? ¿Qué podemos hacer para escribir correctamente?

2. Comente que así como las personas de una misma familia guardan cierto parecido entre ellas, las palabras de una misma familia también se parecen y escriben de manera semejante. Esta estrategia puede servir en algunos casos para resolver dudas ortográficas.
3. Pídale que digan algunas palabras que lleven *h* al principio, por ejemplo: hormiga, horno, huir, huerta, hijo, etcétera.
4. Elija algunas de las palabras mencionadas y escríbelas en el pizarrón. Solicite que digan otras palabras relacionadas con éstas, por ejemplo:

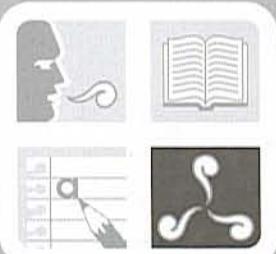
hormiga	hielo
hormiguero	helado
hormigueo	heladería
	deshielo

5. Procure que los niños observen que en la ortografía de las palabras derivadas se mantiene una constante, en los casos anteriores la letra *h*.
6. Comente que la estrategia de organizar familias de palabras puede utilizarse para resolver dudas ortográficas.

En otras sesiones puede trabajarse con diferentes familias de palabras.

*Vaca  
llover*

*vaquero  
vaquería  
luvia  
lluvioso*



# La invitación

- Que los alumnos reconozcan los elementos necesarios en el texto de una invitación

## Material

Hojas o cartulinas tamaño carta y colores.



**1.** Aproveche la cercanía de algún festejo o actividad escolar (Día de la Madre, ceremonia de fin de cursos o conferencia) y sugiera a los niños que escriban invitaciones para promover la asistencia a éstos.

**2.** Los niños determinan el motivo de la invitación, el destinatario y los datos que contendrá ésta, por ejemplo: descripción del acto, fecha, hora y lugar.

Organizados en equipos, los niños redactan las invitaciones.

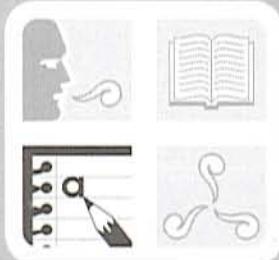
**3.** Los niños intercambian entre los equipos los borradores de sus invitaciones, los leen y comentan, por ejemplo: si contienen los datos necesarios y si la presentación es sugestiva.

**4.** Los borradores son devueltos a los niños, quienes los revisan de nuevo, hacen los cambios necesarios para mejorar sus textos y corrigen las faltas ortográficas.

**5.** Despues, cada niño o equipo escribe la versión definitiva de su invitación en una hoja o cartulina tamaño carta. Para hacer más atractiva la invitación, sugiérale utilizar lápices de colores, hacer dobleces imaginativos en la hoja o agregar ilustraciones

**6.** Los niños envían o entregan las invitaciones a los destinatarios.

Se sugiere que para festividades escolares u otros actos programados, los niños redacten las invitaciones o avisos.



# Una clase de historia

- Que los alumnos utilicen la representación para comprender un episodio de la historia de México

## Material

Libro *Historia. Cuarto grado*, y libros de historia de México de la biblioteca del aula.

**1.** Proponga a los niños que organicen una clase de historia para exponer un tema de la asignatura; por ejemplo, la Revolución Mexicana.

**2.** Pida a los niños que formen equipos y se organicen para que cada equipo represente a los distintos protagonistas del episodio histórico.

**3.** Explique que ellos mismos tendrán que buscar la información relacionada con los personajes que hayan elegido representar. Pueden consultar materiales en la biblioteca (del aula o pública),

consultar con personas que puedan proporcionar ayuda, visitar algún museo, o leer cuidadosamente su propio libro de texto de historia o el de sexto grado.

A partir de la información recopilada, los equipos redactarán los parlamentos en los que se indique por qué se levantaron en armas, en qué lugares combatieron y cuál era su postura.

**4.** Como introducción a la representación puede hacerse un resumen de la situación que prevalecía en México antes de la Revolución (Porfiriato).



Los días del vapor, México, CNCA-INAH-FNAM-MNF, 1994, p. 151.

**5.** Lo esencial en esta representación es que los alumnos comprendan el periodo de la historia que están estudiando en ese momento. El vestuario se improvisará con lo que se tenga a la mano o con lo que logre reunirse fácilmente (el caballo puede ser una escoba, los sombreros, prestados o de papel; los bigotes, pintados, etcétera).

**6.** Finalmente, junto con los niños haga una recapitulación –con el apoyo de un esquema– en la cual se rescaten los elementos más importantes del periodo histórico.

**7.** Organice otra sesión en la cual se comente el mismo tema con los niños, pidiéndoles su opinión de los hechos y la importancia de conocer la historia de nuestro país.



# ¿Cómo es ese lugar?

- Que los niños reconozcan la necesidad de una buena descripción para transmitir una imagen fiel de las características de un lugar

## Material

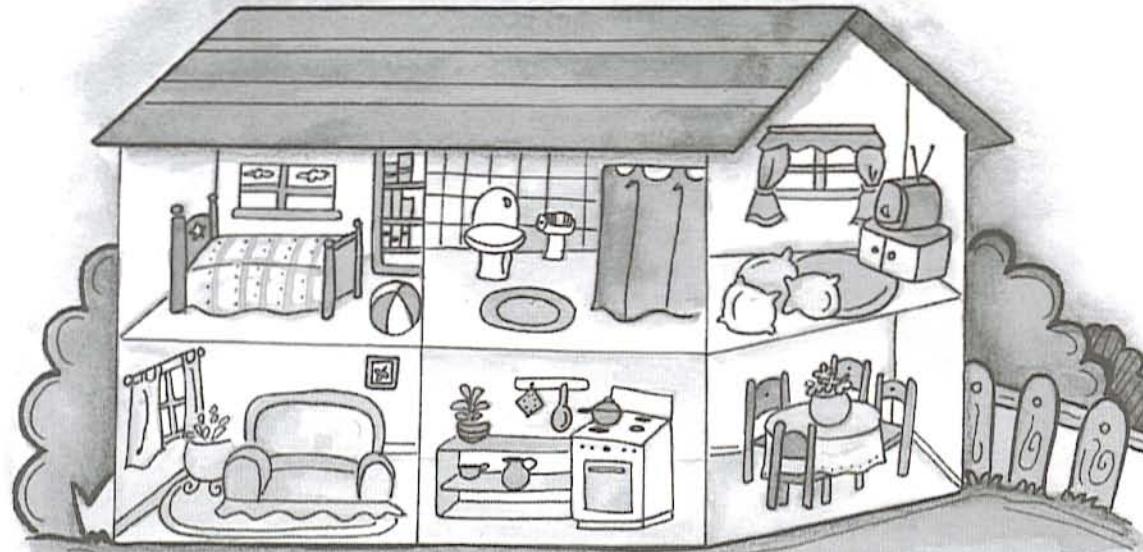
Textos descriptivos, de cualquier tema o asignatura, que proporcionen características de algunos lugares.

- Proponga a los alumnos leer, en forma individual, un texto donde se presenten descripciones de lugares.
- Comente con los niños la lectura y pídale que describan, con sus propias palabras, los lugares mencionados en ésta.
- Pregunte sobre la importancia de la precisión al describir (tanto en forma oral como escrita) las

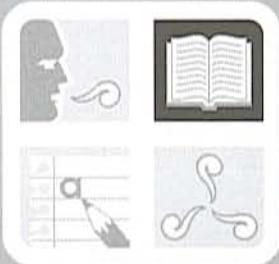
características de un lugar, por ejemplo: "¿El texto tiene datos acerca del tamaño, el color, la forma, la textura y el estado de las cosas? ¿Con esos datos pudieron imaginar las cosas? ¿Podrían hacer un dibujo de cada una?"

Con los datos proporcionados por el texto, los niños dibujan las cosas; leen el texto cuantas veces lo requieran para obtener la información necesaria.

- Pida a varios niños mostrar sus dibujos y compararlos. Si éstos no coinciden con la información del texto, pueden realizar una nueva lectura y hacer, a sus dibujos, los cambios que consideren pertinentes.



Claudia Navarro



En otra sesión o al término de ésta pida a los niños que describan por escrito algún lugar conocido, sin ponerle título, por ejemplo: el patio de recreo, los baños de la escuela, el parque o el consultorio médico.

Al terminar, intercambian trabajos para ponerles título y hacer el dibujo correspondiente. Luego devuelven los cuadernos y verifican si lograron identificar el lugar descrito. En caso contrario, comentan a qué se debió; sugieren cómo mejorar la precisión de las descripciones y cómo leerlas cuidadosamente.



# Remedios caseros

- Que los niños redacten textos apelativos

1. Comente a los alumnos que la medicina, tal como la conocemos ahora, es bastante reciente, y que las enfermedades siempre han acompañado al ser humano, por esa razón desde la antigüedad se trataba de curarlas con medicamentos naturales. Comente que en nuestro país, antes de la Conquista, los habitantes conocían una gran cantidad de plantas medicinales para curar distintas enfermedades. Esta tradición se ha conservado en muchos lugares y en las zonas urbanas, donde se hubiera podido olvidar, los estudiosos rescatan esta medicina alternativa, la cual es poco agresiva para el organismo y de bajo precio.

2. Pregúntele si en sus casas se usa algún remedio natural para curar malestares leves, como un resfriado o una indigestión.

3. Pídale que consulten en sus casas cómo se preparan estos remedios, para integrar una colección de remedios caseros.

4. Apoye a los niños a organizar su escrito de la siguiente manera:



Claudia Navarro

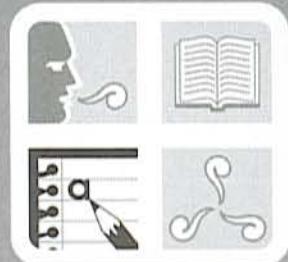
a. Malestar para el cual se emplea. (Remedio para dolor de estómago.)

b. Ingredientes necesarios.

c. Forma de preparación del remedio.

d. Modo y tiempo de aplicación.

5. Los niños escriben una primera versión del texto, lo revisan, verifican que tenga toda la información pertinente y que esté ordenado. Finalmente se revisa la ortografía, pues el libro será consultado por ellos, y también podrán llevarlo a sus casas.



Transcriben la versión definitiva cuidando la legibilidad. La ilustran con dibujos que expliquen cómo se prepara o aplica el remedio.

**6.** Con los escritos de los niños se organiza la colección de remedios caseros. Éstos pueden agruparse por enfermedades de las diferentes partes del cuerpo, como aparato digestivo, piel o aparato respiratorio. Se redacta una introducción para exponer las medidas más elementales de higiene (lavarse las manos, mantener los alimentos cubiertos, etcétera). Pueden invitar a un médico o una enfermera a dar una conferencia en el salón sobre el cuidado de la salud.

Comente con los niños que de ninguna manera las recetas que se recopilen sustituyen la consulta al médico, se debe tener mucho cuidado al hacer una recomendación, ya que un dolor de estómago, por ejemplo, puede deberse a una indigestión o a una apendicitis, en cuyo caso se debe acudir de inmediato al centro de salud más cercano.



# Abrevia las palabras

- Que los alumnos identifiquen el significado de abreviaturas y siglas de uso frecuente

## Material

Diccionarios, periódicos, cartas formales, mapas y folletos donde aparezcan abreviaturas y siglas.

**1.** Comente con los alumnos acerca de los letreros que hayan visto en la calle, en el periódico, en la televisión o en algunos libros, donde aparezcan abreviaturas o siglas. Pregunte: ¿Para qué sirven las abreviaturas y las siglas? ¿En dónde se utilizan?

**2.** Cuando los niños hayan respondido las preguntas, entrégüeles el material disponible para realizar la actividad (periódicos, cartas, mapas, etcétera). Pídaleles leer y localizar, en el texto, las palabras abreviadas y las siglas. Pídaleles que traten de inferir el significado a partir del contexto.

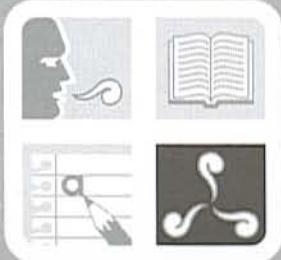
**3.** Pídaleles que con ayuda de sus compañeros busquen otras siglas y abreviaturas en diferentes textos y documentos; investiguen el significado y seleccionen una, para que después la presenten en clase, por ejemplo: ONU (Organización

de las Naciones Unidas), IMSS (Instituto Mexicano del Seguro Social), SEP (Secretaría de Educación Pública).

**4.** Proponga a los niños el empleo de siglas en algún escrito, como una noticia, una carta formal o una dirección.

Pueden elaborar un cartel con las siglas y abreviaturas de uso frecuente. Por ejemplo:

IMSS	Instituto Mexicano del Seguro Social	p.m.	Pasado meridiano
IPN	Instituto Politécnico Nacional	S.A.	Sociedad Anónima
ONU	Organización de las Naciones Unidas	Sr.	Señor
SEP	Secretaría de Educación Pública	Sra.	Señora
SS	Secretaría de Salud	Srita.	Señorita
UNAM	Universidad Nacional Autónoma de México	N.L.	Nuevo León
N	Norte		
S	Sur		
O	Oeste		
E	Este		
OVNI	Objeto Volador no Identificado		
a.m.	Antes meridiano		
C.	Ciudadano		
D.F.	Distrito Federal		
Dr.	Doctor		



# Hacemos programas de radio

- Que los niños comprendan la importancia del manejo adecuado de la voz (dicción, velocidad, entonación) en una emisión radiofónica



Renato Ibarra

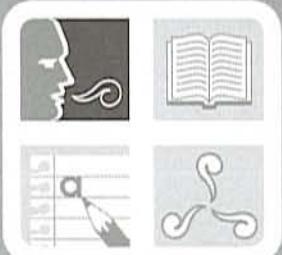
**1.** Pregunte a los alumnos acerca de los programas de radio que escuchan en sus casas. Comenten de qué tratan, cuándo pasan, cuánto tiempo duran. ¿Se entiende lo que expresan los actores o locutores? ¿De qué recursos se valen para que el auditorio se imagine las escenas?

**2.** Propóngales hacer un programa de radio titulado "La hora de los cuentos". Investiguen cómo se hace un programa de radio, por ejemplo: el director o productor lee y estudia muy bien la obra para dirigir a los demás participantes; los actores ensayan los papeles que representarán leyendo sus parlamentos tantas veces como sea necesario, para encontrar la entonación de voz adecuada a

la escena y para saber cuándo reír o llorar. Los encargados del sonido también leen la obra para saber en qué momento deberá haber un efecto especial y para seleccionar la música de fondo adecuada a la ambientación de las escenas.

**3.** Comenten lo investigado, organice al grupo en equipos de cuatro o cinco niños; cada equipo elige el tipo de cuento que desea representar por la radio.

**4.** Dígales que para cada representación elegirán los protagonistas, los diálogos y los efectos de sonido. También será necesario determinar la duración y la forma de iniciar y terminar el pro-





grama. Mencione las frases que generalmente se usan al empezar y terminar los programas de radio:

"Desde la XEW, la voz de la América Latina desde México, los saludamos como todos los días..."

"...los esperamos mañana a la misma hora y por la misma estación..."

Adviértales que como el auditorio no podrá verlos, la voz deberá ser clara; los diálogos, precisos, y la entonación, adecuada. Recuérdale la posibilidad de emplear efectos especiales (sonidos de truenos, pisadas, aplausos, etcétera) para crear el ambiente del programa.

**5.** Cuando los equipos estén listos, organicen la presentación ante el grupo.

Esta presentación puede ser una grabación realizada en sesiones anteriores o una emisión en vivo; en este caso procure instalar un telón para que detrás de él se oculten los actores. Al terminar comenten si les gustó la actividad, si la dicción de sus compañeros fue clara para permitir la comprensión, si la entonación logró transmitir tristeza, alegría o miedo, si los actores hicieron las pausas necesarias y hablaron con un ritmo adecuado.

Señale que en cada nueva participación, los equipos podrán tomar en cuenta las observaciones hechas anteriormente a otros compañeros.

# ¿La misma noticia?

- Que los alumnos descubran que puede haber diferentes versiones de una misma noticia

## Material

Diferentes periódicos del mismo día.

- Se organiza al grupo en equipos y se entrega una sección del periódico a cada uno de ellos. Pídale explorarla y seleccionar la noticia que les interese. Cada equipo comenta su lectura a todo el grupo.
- Luego, examine los periódicos junto con los niños, para localizar una noticia que aparezca al menos en dos diarios.
- Después, pida a cada equipo leer al grupo la noticia de su periódico y recomienda a los demás niños estar atentos a la lectura de sus compañeros para que adviertan la forma en que está escrita la noticia y las diferencias entre una y otra.
- Comente, si se entiende lo mismo en las versiones leídas; si dan importancia a diferentes detalles; si las versiones son muy distintas, solicite a los niños explicar en qué consisten éstas.



Irene de la Peña

Puede señalar que el tratamiento dado a una misma noticia por los periódicos varía en diferentes aspectos: su ubicación en la página, la página en que aparece, el tamaño del encabezado, el espacio destinado a la nota, el uso de fotografías, y el número de días que la noticia aparece en un diario.

Pida a los niños analizar otros pares de noticias atendiendo a los elementos mencionados.

Puede invitarlos a observar también algunas estrategias utilizadas en los periódicos para llamar la atención de los lectores y orientarlos hacia cierto tipo de informaciones. Los niños opinan sobre el efecto producido por estas estrategias.



# También hacemos poemas

- Que los alumnos transformen y escriban textos con algunos recursos del lenguaje poético

## Material

Libros de lecturas, de poemas y de lirica infantil de la biblioteca del aula.

1. Elija y prepare un poema para leerlo a los alumnos. Al leerlo, pida a los niños que sigan la lectura en su libro. Solicite a uno o varios niños que relean el poema a sus compañeros una o dos veces. Pregunte de qué trata el poema. Si encuentran alguna palabra que nadie conozca, busquen su significado en el diccionario.
2. Numere cada una de las estrofas. Organice al grupo en equipos y asigne una estrofa a cada uno para que la transforme por escrito, cambiando

algunas palabras por otras parecidas o que terminen igual, por ejemplo:

Estaba la guacamaya parada en el platanar, sacudiéndose las alas para empezar a volar.

Estaba la guacamaya parada en el maízal, buscando su guitarra para empezar a cantar.

3. Cuando los equipos hayan terminado de discutir, revisar y escribir las estrofas, un niño de cada equipo lee la estrofa transformada; luego las escriben en el pizarrón. Pregúntele si les resulta divertido transformar poemas. Después todos los niños copian el poema cambiado en su cuaderno.

Puede propiciarse la escritura de poemas con otras actividades, por ejemplo, se elige un animal y se escriben en una lista las características del mismo. Los niños seleccionan algunas características y las palabras que puedan rimar con ellas. Cada quien escribe uno en una carpeta para formar un libro de poemas de todo el grupo.

## La guacamaya

Estaba la guacamaya  
parada en el platanar,  
sacudiéndose las alas  
para empezar a volar.

Y vuela, revuela, vuela,  
vuela, vuela sin cesar,  
vuela, palomita blanca,  
con tu pico de coral.

Estaba la guacamaya  
parada en un carrizuelo,  
sacudiéndose las alas  
para levantar el vuelo.

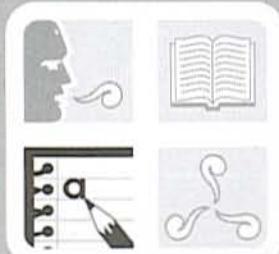
¡Pobrecita guacamaya!,  
¡ay, qué lástima me da!  
se acabaron las pitayas,  
y ahora sí, ¿qué comerá?

—Y vuela, revuela y vuela,  
vuela, paloma chiquita.  
—¿Y cómo quieres que vuela  
si me faltan las alitas?

Una guacamaya pinta  
le dijo a una colorada:  
“Vámonos para mi tierra,  
a pasar la temporada”.

Y vuela, revuela y vuela,  
pero vuela sin tardanza;  
mientras que la vida dura,  
lugar tiene la esperanza

Canción popular mexicana



# Puntos y comas

- Que los alumnos reconozcan la función de los signos de puntuación (comas y puntos) en un texto y los utilicen en sus escritos

## Material

Una biografía condensada de Sor Juana Inés de la Cruz, en la que se supriman los signos de puntuación.

- Escriba en el pizarrón, sin signos de puntuación, la siguiente biografía y pida a los alumnos que la lean en silencio:

*Sor Juana Inés de la Cruz nació en San Miguel Nepantla Estado de México el 12 de noviembre de 1651. Desde muy pequeña aprendió a leer y escribir posteriormente se interesó por la literatura la poesía y las artes*

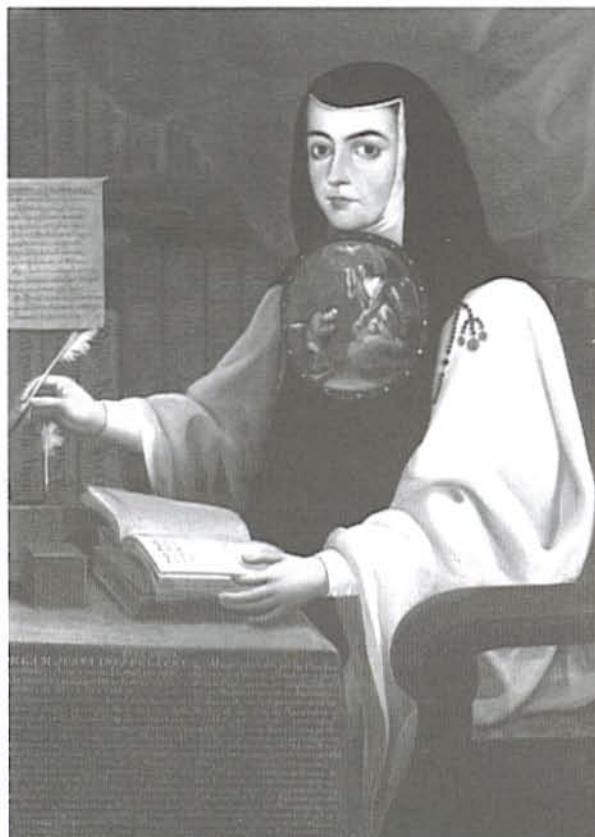
*Sor Juana Inés de la Cruz llegó a poseer una biblioteca de 4000 libros y tuvo un amplio conocimiento en lenguas filosofía astronomía pintura y música*

*Sor Juana auxiliando a personas enfermas se contagió de la fiebre maligna y murió el 17 de abril de 1695 en la ciudad de México*

Después de leer, los niños comentan sobre Sor Juana Inés de la Cruz.

- Pida a un alumno leer en voz alta el texto y después cuestione: ¿Lograron entender claramente lo que leyó su compañero? ¿Recuerdan para qué sirven los signos de puntuación en un texto?

Proponga a los alumnos que reflexionen sobre la función de los signos de puntuación, tanto al leer como al escribir.



*Historia de la Ciudad de México, Tomo 3, Barcelona, Salvat Editores, 1984, p. 82.*

- Solicite a otro alumno que lea el primer párrafo y que anote en el pizarrón los signos de puntuación donde crea que deben colocarse.

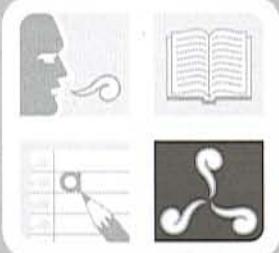
Promueva la discusión sobre las funciones de los signos de puntuación utilizados en el párrafo. Corrobore o amplíe la información aportada por los niños. Si el grupo lo considera necesario, corrija la puntuación. Siga el mismo procedimiento de trabajo con los otros dos párrafos.

- Promueva la reflexión sobre los siguientes aspectos de la puntuación:

El punto y seguido se usa para separar ideas con sentido completo, relacionadas entre sí, dentro de un párrafo.

El punto y aparte indica que se pasa a otra idea dentro del mismo texto.

El punto final se escribe al terminar un escrito.



La coma se utiliza para separar elementos de una misma clase; también sirve para separar expresiones breves ligadas entre sí dentro de una oración.

En otra sesión, invite a los niños a escribir sus biografías para que todos se conozcan mejor. Recuérdoles anotar la fecha y lugar de nacimiento,

sus experiencias más importantes, las actividades y juegos que más les han gustado, etcétera. Pídale incluir en sus escritos los signos de puntuación que consideren necesarios.



## La entrevista

- Que los alumnos empleen la entrevista como un medio para obtener información

**1.** Después de abordar un tema de interés, por ejemplo, las enfermedades más frecuentes del sistema respiratorio, pregunte al grupo: ¿Cómo podemos saber más sobre el tema? ¿Quién nos puede orientar o brindar mayor información? ¿Ustedes conocen a alguien? ¿Les agradaría invitar a esa persona al salón para que la entrevistemos?

**2.** Junto con los niños planee la entrevista. Los alumnos se organizan en pequeños equipos de trabajo. Un equipo y el maestro se comunican con la persona elegida, le explican que desean entrevistarla, hablan sobre el tema, y si acepta la invitación, acuerdan el día y la hora en que asistirá al salón.

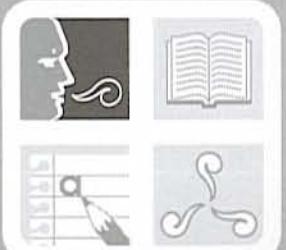
**3.** Otro equipo, apoyado por el maestro, escribe el guión que orientará y apoyará el desempeño del entrevistador. Para ello un alumno o el maestro anotarán en el pizarrón las ideas sugeridas por el grupo. Pregunte: ¿Por qué hemos decidido entrevistar a esa persona? ¿Qué necesitamos preguntarle? ¿Qué les interesaría saber? ¿Qué dudas tienen? Analicen las propuestas para ordenarlas y dar coherencia a la entrevista.



Ejemplo de guión de entrevista:

- ¿Qué síntomas tenemos cuando nos enfermamos de las vías respiratorias y cómo nos podemos contagiar?
- ¿Cuáles son las principales causas de las enfermedades respiratorias?
- ¿Cuál es el tratamiento a seguir para curar estas enfermedades?
- ¿En qué periodo del año se registran más enfermedades de este tipo?
- ¿Qué podemos hacer para prevenir las enfermedades respiratorias?

**4.** Informe a los niños que si en el transcurso de la entrevista el invitado menciona algo muy interesante, fuera del guión, podrán formularse más preguntas sobre ese punto.





Por último se elige al entrevistador. Es conveniente turnar esta función, así como la realización de las tareas requeridas para organizar una entrevista.

La entrevista tendrá tres momentos:

- a. Presentación o apertura**
  - b. Desarrollo**
  - c. Conclusiones o cierre.**
- 5.** El día de la entrevista se tendrá el espacio dispuesto para el desarrollo de la misma. Presente al entrevistado, mencione brevemente sus antecedentes laborales y su experiencia. Enseguida dé una introducción al tema, para dar lugar al desarrollo de la entrevista.
  - 6.** Cuando la persona entrevistada haya respondido a todas las preguntas del entrevistador, el maestro o el resto del grupo pueden plantear sus propias preguntas.
  - 7.** En el cierre se presentan las conclusiones al grupo y se agradece la participación del entrevistado.
  - 8.** Si se dispone de una grabadora, la entrevista puede registrarse en audio para que, en otro momento, el grupo la escuche y analice. Este análisis permitirá descubrir aciertos y desaciertos que servirán a los niños para afinar la realización de entrevistas posteriores.

# Hacemos historietas

- Que los niños elaboren una pequeña historieta tomando en cuenta la interrelación entre los dibujos y el texto para integrar y dar coherencia a la narración

## Material

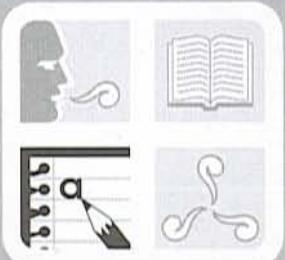
Hojas blancas, colores y cartoncillo.

- Invite a los alumnos a elaborar una historieta. Coméntales que el trabajo puede hacerse por parejas o en equipos de tres personas.
- Dígales que para elaborar sus historietas pueden escoger algún cuento que sepan, recordar de qué trata y qué personajes intervienen.
- En cada equipo los niños acuerdan qué partes del cuento serán dibujadas. Elaboran sus viñetas y revisan que éstas correspondan al cuento completo. Deciden si requieren añadir otros dibujos.
- Indíquoles que escriban los diálogos en una hoja aparte, señalando que todos participarán con ideas y sugerencias para que los textos resulten comprensibles y divertidos. Recuérdoles tomar en cuenta la información —con respecto a globos y otros recursos disponibles— obtenida en lecturas anteriores sobre historietas.
- Cuando los niños consideren que los textos de los diálogos ya pueden ser escritos dentro de los globos, se elige a un niño para que lo haga con letra legible. Después colorean las ilustraciones.
- Los equipos hacen la portada de la historieta, donde incluyen los nombres de autores y dibujantes, y la encuadernan según sus posibilidades.
- Cuando las historietas estén terminadas, pueden intercambiarse para que todos tengan oportunidad de disfrutar el trabajo realizado por los demás.

Dé tiempo suficiente para la discusión y la toma de acuerdos.



Isabel Noriega



# La historia se hace noticia

- Que los alumnos rescaten la información más importante de textos de historia

## Material

Libro de historia de cuarto grado.

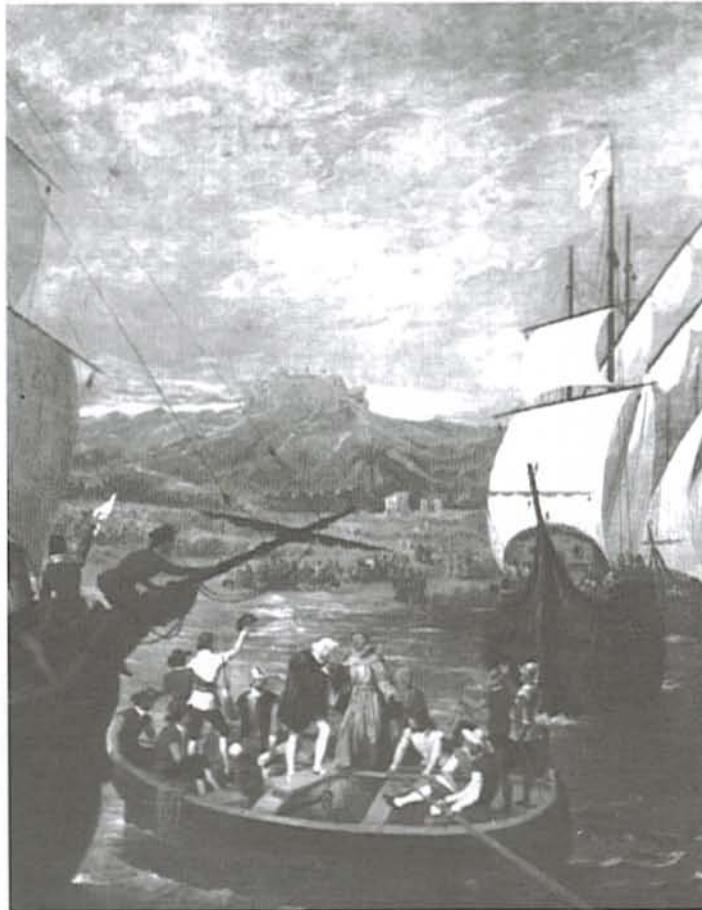
**1.** Seleccione un hecho histórico tratado en la asignatura de Historia, por ejemplo, el Descubrimiento de América.

**2.** Comente a los alumnos que entre todos cubrirán este acontecimiento, como si fueran reporteros. Organícelos en equipos.

Pregúnteleles qué datos contiene una noticia: Qué pasó, cuándo, dónde, cómo, quiénes participaron.

**3.** Los niños eligen un pasaje importante de este acontecimiento, por ejemplo, la llegada a tierra firme de las naves de Colón. En el transcurso de la lectura anotan los datos necesarios para redactar la noticia.

Las notas de los niños podrían ser como las siguientes:



Rumbo a lo desconocido. Navegantes y descubridores. México. Grupo Editorial Expansión, 1992, p. 64.

## Cristóbal Colón encuentra otro continente

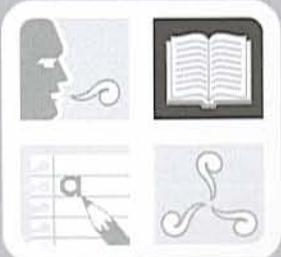
El 3 de agosto de 1492, las naves de Colón (la Niña, la Pinta y la Santa María) zarparon del puerto de Palos.

El navegante buscaba un camino nuevo hacia las Indias, pero el 12 de octubre llegaron a una isla en las Bahamas, Colón la nombró San Salvador. En ese viaje llegaron también a Cuba, y a la isla donde se encuentra Haití, que Colón llamó La Española.

Colón mostró a la Corte de los Reyes Católicos maravillosos objetos, animales y seres humanos que traía del otro lado del mar y los Reyes Isabel y Fernando decidieron financiar un segundo viaje a las Indias (América). En el segundo viaje Colón llevó quince barcos, con más de mil hombres ansiosos por hacer fortuna.

Estas notas reflejan que casi se hizo una copia textual del libro; en esta ocasión se permite hacerlo, pues el libro contiene datos básicos para la redacción de sus noticias.

**4.** Apoyados en sus anotaciones, los niños, con ayuda del maestro, analizan la conveniencia de escribir una, dos o más noticias de los distintos sucesos históricos.



5. Cada equipo redacta la primera versión de su noticia, la cual será revisada, en forma colectiva, en una o varias sesiones. Un equipo revisa la noticia de otro, así funciona como un grupo de lectores externos. Es importante responder las preguntas que caracterizan una noticia.

Los textos son corregidos y se pasan en limpio para ser colocados en el periódico escolar dedicado a los acontecimientos históricos del 12 de octubre.

En el transcurso del año pueden realizarse actividades semejantes para estudiar diferentes sucesos históricos.



# El guión largo

- Que los niños conozcan el uso del guión largo en la escritura de diálogos



## Material

Libro *Español. Cuarto grado* y libros de la biblioteca del aula.

1. Elija una lectura que contenga diálogos. Pida a los alumnos seguir el texto en sus libros mientras usted lo lee en voz alta.

Después de la lectura, comenten el contenido.

2. Proponga formar equipos y pídaleles buscar en el texto signos de puntuación. Después pregúntele: ¿Cuáles encontraron? ¿Para qué creen que sirven?

Si los niños no advierten los guiones largos, mencionelos y pídaleles observar en qué lugares del texto aparecen. Oriente la discusión para que descubran que en el texto algunas veces interviene el narrador y otras, los personajes. Cuando éstos hablan se utiliza el guión largo para señalarlo.

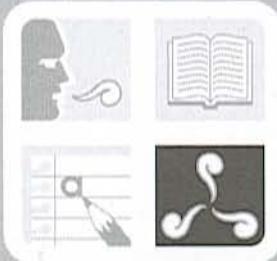
3. Pida a los niños observar y decir en qué línea se presenta lo que hablan los personajes. Pregunte cómo hicieron para localizar los diálogos.

4. Pida observar las partes del texto donde aparezcan en la misma línea dos guiones largos:

—¿Qué pasa, Andrés? —Le preguntó.

—Nada —contestó él.

¿Por qué creen que aparecen dos guiones? ¿Qué indica el primer guión de cada renglón? ¿Para qué se usa el segundo guión?



Se intercambian opiniones en el grupo para concluir que el guión largo también se utiliza en la intervención del narrador en casos como el presentado en el ejemplo.

**5.** Promueva la aplicación de este conocimiento a través de distintas actividades, por ejemplo: proporcioneles un pequeño diálogo sin guiones para que ellos los coloquen; pida que escriban un cuento, como el de "Caperucita roja", donde haya un narrador y diálogos entre los personajes; o solicite que revisen la escritura de algún cuento propio y lo modifiquen, si es necesario, utilizando los guiones.



# Cartas distintas

- Que los alumnos reflexionen sobre las diferencias entre una carta formal y una informal

## Material

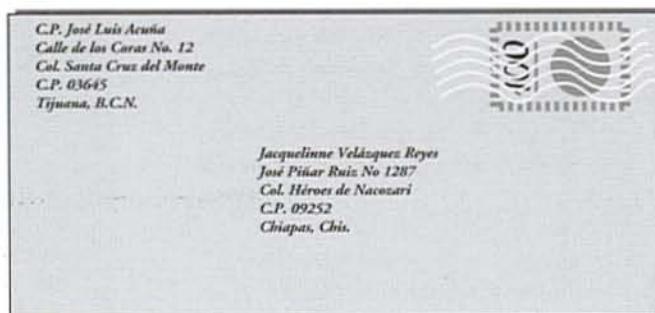
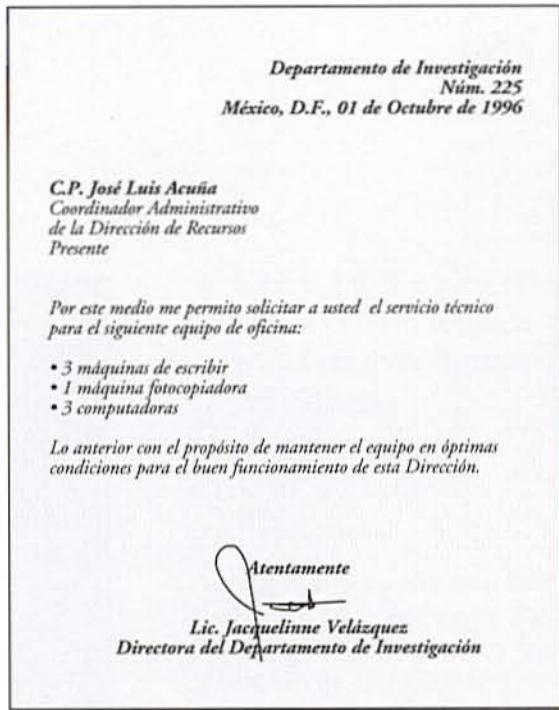
Hojas tamaño carta y sobres (estos últimos pueden hacerse en el salón).

1. Converse con los alumnos sobre la función de las cartas. Pregúntele: ¿Quiénes de ustedes han escrito cartas? ¿A quiénes las han enviado? ¿Sobre qué temas han escrito cartas? ¿Mencionaron en sus cartas si estaban tristes, enojados o alegres?

2. Propóngales escribir una carta a una amiga común. Los niños le dictan la carta al maestro y él la escribe en el pizarrón. Recuérdelle las partes de la carta informal: lugar y fecha de envío, destinatario, cuerpo de la carta, despedida y nombre o firma de quien la envía.

3. Al terminar de escribir, un niño la lee en voz alta; promueva la observación en torno a las características de este tipo de carta: se utiliza un lenguaje informal y se tratan asuntos personales.

4. Platicue sobre la función de las cartas formales. Pregunte en qué ocasiones se envían este tipo de cartas, por ejemplo, para solicitar un servicio a una autoridad, informar al director de una em-



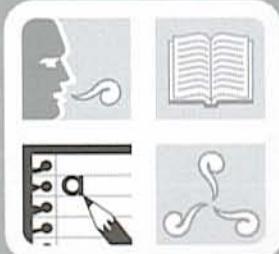
presa sobre los resultados de un evento o recomendar a una persona en un trabajo.

5. Comente sobre algunas necesidades de la escuela, por ejemplo, la construcción de una barda

de protección, la reparación de los baños o la pintura de los bancos y a qué autoridad compete la solución del problema: presidente municipal, sociedad de padres de familia, comisario ejidal u otro. Propóngales escribir una carta formal dirigida a la autoridad correspondiente, con el fin de solicitar el apoyo para lograr una mejora a la escuela.

6. Explique que el lenguaje formal es el más adecuado para dirigirse a la autoridad o para tratar asuntos de carácter oficial. Pida que le dicten el contenido de la carta y escríbala en el pizarrón junto a la carta informal.

7. Comparen ambas cartas y observen algunos elementos, como el tipo de lenguaje utilizado, los mensajes que contienen, la manera de dirigirse (C. presidente municipal... distinguido señor director...) y despedirse (Agradeciendo de antemano la atención brindada a la presente... Me



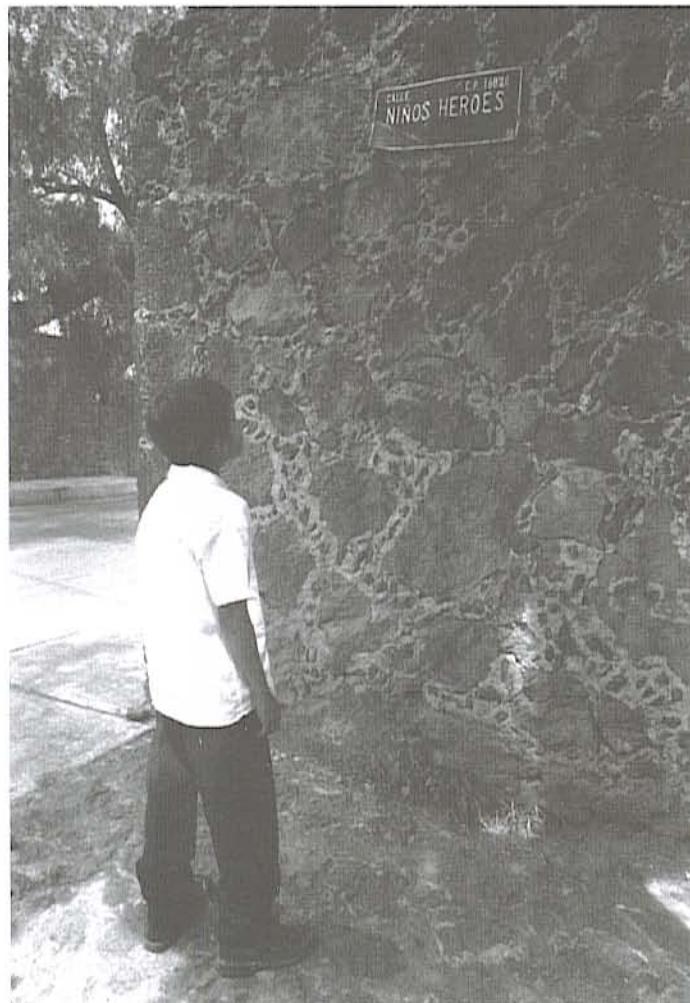
reitero a sus órdenes... Atentamente... ) del destinatario.

Comenten la importancia de saber cuándo escribir una carta formal y cuándo una informal, las cuales dependen del asunto y del destinatario. Pregúntele a qué sucedería si una carta dirigida a una amiga la escribísemos como si fuera un oficio o solicitud o si escribiríamos al presidente municipal con informalidad.

Las cartas escritas en el pizarrón se transcriben y se envían a sus respectivos destinatarios.



# ¿Cómo llego al panteón?

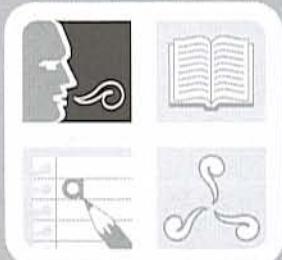


- Que los niños describan con precisión trayectos para localizar lugares específicos
1. Explique a los alumnos la importancia de responder con precisión a la solicitud de cómo llegar a cierto lugar. Dígales que en ocasiones es urgente encontrar un hospital, escuela, delegación, oficina, etcétera. Señale que, lo primero que debe saberse es la localización del lugar buscado, para indicar la manera de llegar a él, por eso es importante conocer la ciudad, comunidad o barrio donde se vive.
  2. Pídale que mencionen lugares de su localidad, y den las referencias exactas para llegar a ellos. Anote en el pizarrón los lugares mencionados.
  3. Dos niños pasan al frente, uno le indica al otro cómo llegar al primer lugar anotado en el pizarrón. Los participantes pueden hacerlo en forma voluntaria o ser elegidos por el maestro y los niños. Es conveniente que colaboren diferentes niños. Señale que las indicaciones deben ser precisas para evitar que el otro niño se pierda.

4. Pídale que escuchen a su compañero para detectar cuando las referencias sean erróneas o se omitan señalamientos necesarios para llegar al lugar deseado. Así, el grupo corrige las instrucciones dadas por el niño.

5. Cuando el niño haya terminado de dar las instrucciones, pida al que escuchó que repita las indicaciones, y en caso de tener dudas pregunte lo necesario. Solicite a los demás estar atentos a las instrucciones del compañero.

Se procede de la misma manera con los demás sitios anotados en el pizarrón.



# Leyendas y mitos

- Que los alumnos reconozcan y aprecien las leyendas como parte de la riqueza cultural de su comunidad y de otras regiones del país

El grupo lee y comenta el contenido de algunas de las leyendas.

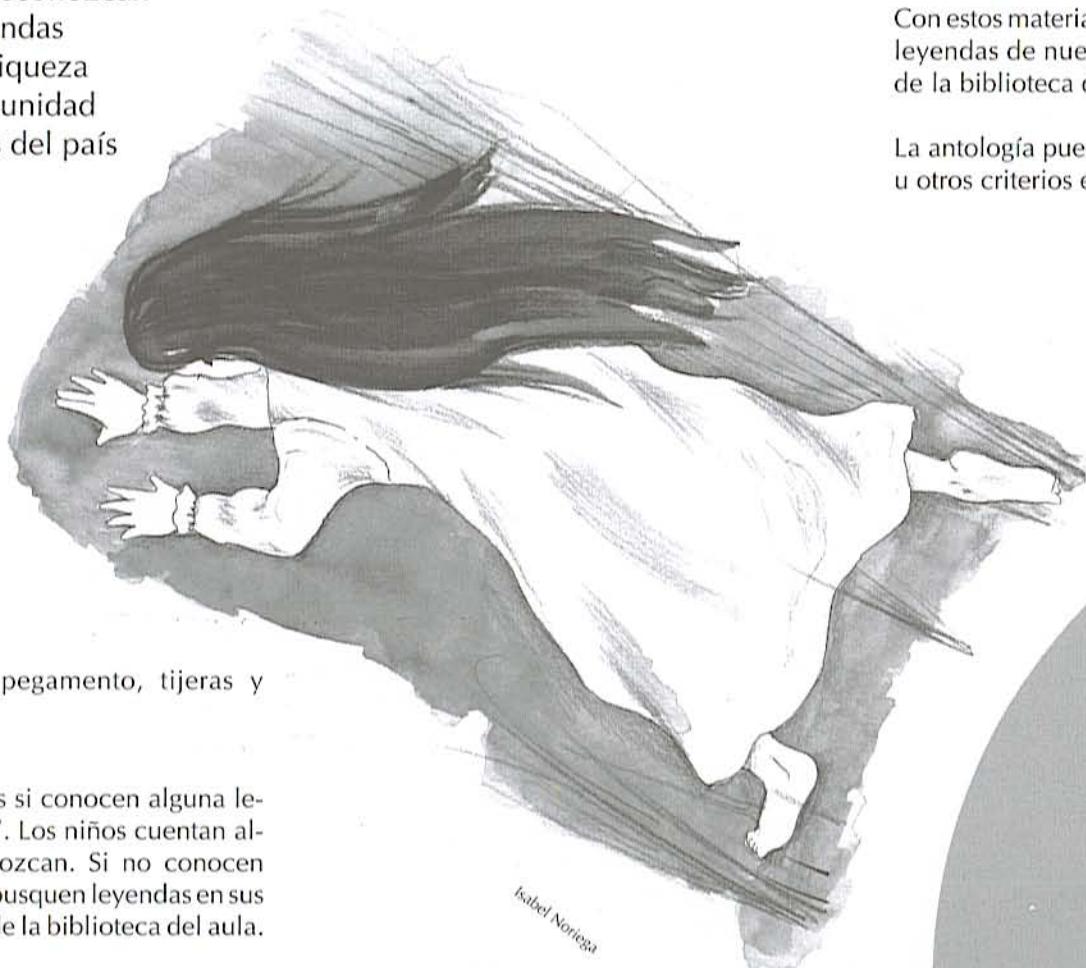
**2.** Enseguida pregunte: ¿Creen que todo lo que dicen las leyendas sea verdad? Escuche las opiniones de los niños y comente que, desde la antigüedad, el hombre ha tratado de explicarse los fenómenos de su entorno, preservar los acontecimientos de su época o las hazañas de algún

personaje. Para esto el ser humano creó narraciones en las que los acontecimientos reales se mezclan con elementos fantásticos.

**3.** Proponga elaborar un álbum con leyendas de las distintas regiones de México. Los niños podrán consultar libros o preguntar a sus familiares y amigos provenientes de distintos lugares, acerca de las leyendas de otras regiones.

**4.** Los niños escriben las leyendas y las ilustran. Con estos materiales se organiza una antología de leyendas de nuestro país, la cual formará parte de la biblioteca del aula.

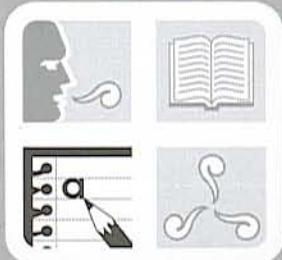
La antología puede organizarse por tema, región u otros criterios establecidos por los niños.



## Material

Colores, ilustraciones, pegamento, tijeras y cartulina.

- Pregunte a los alumnos si conocen alguna leyenda como "La Llorona". Los niños cuentan algunas leyendas que conozcan. Si no conocen alguna, propóngales que busquen leyendas en sus libros de texto o en otros de la biblioteca del aula.



# Una semblanza

- Que los alumnos utilicen la entrevista para elaborar una semblanza

**1.** Pregunte a los alumnos si conocen algún personaje interesante de su comunidad, por ejemplo: un músico, un cantante, un artesano, un carpintero, un maestro, un doctor u otro. Solicíteles algunos datos de la vida del personaje: ¿Cómo se llama? ¿Cómo es? ¿Dónde nació? ¿Qué hace?, etcétera.

**2.** Propóngales escribir una semblanza de alguno de esos personajes. Coménteles que para hacer una semblanza se realiza una entrevista especial, en la cual se busca obtener información sobre la vida, actividades, intereses e inquietudes de una persona. En la redacción de la semblanza, el autor expresa su opinión personal sobre el entrevistado, basado en las respuestas obtenidas durante la entrevista y en sus observaciones sobre la persona y su entorno.

**3.** Los niños se organizan en equipos para realizar el trabajo. Cada equipo elige un personaje para hacer su semblanza. Discuten sobre la información que desean obtener (por ejemplo: lugar y fecha de nacimiento, trabajos que ha realizado,



Itzi de la Peña

pensamientos y acontecimientos importantes en la vida del entrevistado) y después preparan el cuestionario.

**4.** En una sesión posterior a la realización de la entrevista, los niños organizan la información obtenida. Pueden emplear un cuadro como el de la página siguiente.

**5.** Con estos datos los niños escriben sus trabajos. Infórmeles que, generalmente, las semblanzas se redactan en forma narrativa. En la semblanza, además de emplear la información obtenida en la entrevista, el autor da su opinión sobre el personaje para tratar de transmitir un retrato escrito.



Datos biográficos:	Nombre, edad, fecha y lugar de nacimiento, anécdotas de su infancia.	Pensamientos y acontecimientos importantes en su vida:	Qué piensa de su trabajo, de su familia, qué le gusta hacer, qué acontecimientos en su vida considera importantes.
Datos generales:	(Entorno, descripción física del entrevistado, su manera de ser). Dónde vive, con quién vive, si tiene hijos, cómo es el lugar donde vive, el personaje es alto, bajo, delgado, gordito, cómo viste, es simpático, platicador, serio, aspectos que lo distingan de otras personas.	Comentarios y observaciones del entrevistador:	
Actividad que realiza y anécdotas importantes:	En qué consiste su actividad, desde cuándo la realiza, por qué la realiza, anécdotas relacionadas con su trabajo.		

6. Después de haber escrito la semblanza, los niños revisan si su texto contiene información suficiente para que el lector se forme un retrato del personaje. Pueden revisar también la ortografía.

Los niños pasan en limpio sus textos, eligen un título atractivo y los leen a sus compañeros. Después, pueden colocarlos en el periódico mural.



# *El que no oye consejo, no llega a viejo*

- Que los niños reflexionen acerca del sentido figurado del lenguaje

## *Material*

Tiras de cartulina o papel.

1. Los niños investigan con sus familiares cuáles son los refranes más comunes de su localidad y los escriben en sus cuadernos.

2. Cada niño elige uno o varios refranes y los copia en una tira de cartulina o papel. Lee su refrán al grupo y lo escribe en el pizarrón. Entre todos eligen uno para analizar el lenguaje y su significado. Por ejemplo:

Camarón que se duerme, se lo lleva la corriente.

Promueva el análisis haciendo preguntas como las siguientes:

¿Piensan que nada más a los camarones se los puede llevar la corriente? Cuando las personas o los animales nos dormimos ¿nos damos cuenta de lo que pasa a nuestro alrededor? ¿Qué pasa cuando nos distraemos? ¿Nos damos cuenta de

lo que sucede? Entonces ¿por qué creen que se dice: "Camarón que se duerme, se lo lleva la corriente?".

De manera similar se analizan otros refranes escritos por los niños.

3. Pídale que corten las tiras donde escribieron los refranes, separándolos en dos partes. Se mezclan todas las tiras y cada niño toma una. A continuación cada niño busca a quien tenga la parte complementaria del mismo refrán y se integran en parejas.

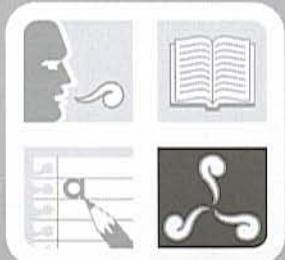
4. De ser posible, cada pareja inventa un nuevo refrán, al cambiar algunas palabras en el que están analizando.

5. Los niños transcriben los refranes investigados y los inventados para conformar una antología que podrá prestarse a los familiares y conocidos de los niños.

*"El que con lobos anda, a aullar se enseña".*

*"El que con leones anda, a rugir se enseña".*

*"El que con perros anda, a ladear se enseña".*



# Las fábulas

- Que los alumnos reconozcan las características de las fábulas

## Material

Libro *Español. Cuarto grado* o libros de la colección Libros del rincón en los que se presenten fábulas.

**1.** Proponga a los alumnos la lectura de una fábula.

**2.** Invítelos a leer el título y observar las ilustraciones; después pregúntele: ¿De qué suponen que va a tratar esta fábula? Escuche las predicciones de los niños y pídale no olvidarlas para verificar, después de la lectura, si éstas fueron acertadas.

**3.** Los niños leen la fábula. Al concluir, pídale reconstruir el contenido del texto. Puede preguntar: ¿Qué pasó primero? ¿Qué pasó después? ¿Cómo termina la fábula?

Invítelos a recordar sus predicciones y pregúntele: ¿Sucedió lo que ustedes pensaban? ¿Cuál fue la parte de la historia que más les sorprendió?

**4.** Promueva el descubrimiento de algunas características de esta fábula, por ejemplo: ¿quiénes son los personajes; qué problema tienen; cómo lo resolvieron; cómo terminó la fábula; si la moraleja resume la historia, qué podemos aprender de ella?

**5.** Despues pregúntele acerca del mensaje o moraleja de la fábula, por ejemplo: ¿Cuál es el consejo que nos dejó el texto? ¿Creen que los consejos o moralejas de las fábulas son aplicables actualmente? ¿Por qué? ¿Podrían dar un ejemplo de la vida cotidiana donde se aplique la moraleja?

Los niños leen otras fábulas, las comentan y discuten las ventajas que tiene este tipo de texto para reflexionar acerca de temas como la convivencia con otras personas.

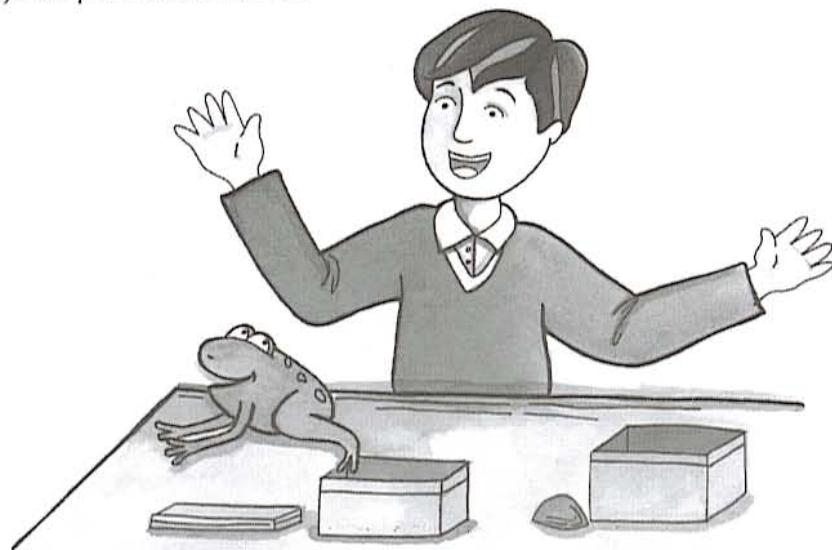


Claudia Navarro



# Descubrir y describir

- Que los niños identifiquen las cualidades y atributos de los objetos para describirlos



Claudia Navarro

## Material

Cajas pequeñas o sobre con objetos en su interior (una piedra, una ramita con hojas, un insecto disecado, un trozo de madera, etcétera).

- Muestre los sobre o las cajas cerradas a sus alumnos y comente que en éstas se encuentran algunos objetos.

**2.** Organice al grupo en equipos de tres o cuatro niños y entregue una caja a cada equipo, explíquenles que dentro de ella hay un objeto que describirán, mencionando todas las características y atributos que lo distinguen. Su descripción deberá permitir la identificación del objeto por los demás compañeros.

**3.** Apóyelos aclarando las dudas y dificultades que se presenten durante la escritura del texto y procure que todos los integrantes de los equipos participen.

**b.** La información está ordenada. En el ejemplo del insecto puede empezarse por la cabeza, luego el abdomen y al final las extremidades.

**c.** La utilización de vocabulario apropiado a la naturaleza del objeto. En el caso anterior resulta más apropiado para una descripción utilizar palabras como abdomen y extremidades.

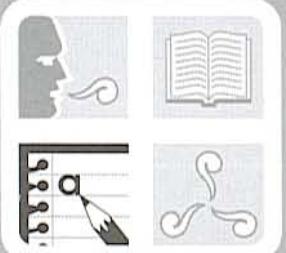
**4.** Cada equipo leerá su redacción al grupo y pedirá que traten de descubrir cuál es el objeto descrito.

**5.** En el grupo se analiza por qué en unos casos se acertó y en otros no. Comenten cuáles son las características más importantes para que una descripción permita identificar un objeto, por ejemplo, es necesario emplear características generales (insecto) y específicas (se alimenta del néctar de las flores).

Los niños afinan sus descripciones, considerando las observaciones de los compañeros.

Al terminar, los niños del equipo leen el texto para revisar si:

- La información anotada describe el objeto con la mayor precisión posible, por ejemplo: si se trata de un insecto, se mencionará su tamaño, color, las partes de su cuerpo, el medio donde vive, etcétera.



# Y tú... ¿qué opinas?

- Que los niños escriban un artículo de opinión

## Esquema para escribir un artículo de opinión

• ¿Cuál es el problema? (Planteamiento.)  
 No encontramos algunos libros que buscamos en la biblioteca.  
 ¿Cómo los afecta tal situación?  
 (Causas y consecuencias.)  
 No podemos hacer las tareas ni llevar a nuestras casas los libros que nos gustan.  
 ¿Qué sienten o piensan respecto a ese asunto? (Toma de posición frente al problema.)  
 Eso no debe suceder.  
 ¿Cómo piensan que esa situación debería modificarse? (Propuestas de solución.)  
 Debería haber un encargado de la biblioteca.  
 ¿Qué beneficios se obtendrían de esa modificación? (Argumentos.)  
 Los libros estarían ordenados y además sabríamos qué libros están prestados.  
 Cierre/Conclusión (Reafirmación de lo que se opina.)  
 Nombraremos, entre nosotros, un bibliotecario.

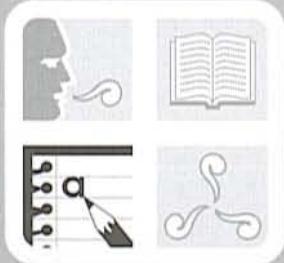
**1.** Lea con los niños un artículo de opinión (ya sea en el periódico o alguna revista). Pídale que identifiquen algunos elementos como el tema, los argumentos del autor para fundamentar su posición y la conclusión o de lo que se expone. Dígales que siempre se puede expresar una opinión y que en la medida en que esté bien fundamentada tendrá más poder de convencimiento y será más clara para los demás.

**2.** Pida a los niños que propongan algún tema sobre el cual deseen expresar su opinión o conocer la de sus compañeros. Pueden proponerse varios temas a partir de los cuales los niños elegirán uno para discutir. Es importante que los temas propuestos incluyan problemas cercanos a la vida de los niños, como la casa, la familia, la escuela, etcétera.

**3.** Invite a los niños a escribir su opinión a partir de los elementos que reconocieron en el texto leído. Pueden escribir en el pizarrón el problema al que quieren referirse: ¿Cómo los afecta? ¿Qué sienten o piensan respecto de ese asunto? ¿Cómo piensan que esa situación debería modificarse? ¿Qué beneficios se obtendrían de esa modificación?

**4.** Pida a los niños que por parejas intercambien sus textos con sus compañeros para que los lean y hagan comentarios. Es importante analizar si resulta clara la posición del autor frente al problema.

**5.** Invite a los niños a pegar su escrito en el periódico mural o a participar en la elaboración del periódico del grupo. Para ello solicite que revisen la limpieza del texto, la ortografía, los signos de puntuación, el nombre y la firma del autor.



# Para elaborar un resumen

- Que los alumnos identifiquen las ideas principales de un texto descriptivo y elaboren un resumen

## Material

Libro *Ciencias Naturales. Cuarto grado* o una nota de enciclopedia.

- Pida a los alumnos leer completo el texto. Luego, en grupo, comenten el tema general del mismo.
- Cuando el grupo tiene una idea general del texto, coméntele la utilidad de resumirlo, conservando la información más importante. Pregunte en qué ocasiones es útil o necesario hacer resúmenes, por ejemplo, para preparar un examen o una exposición.

- Propóngales releer el texto para resumirlo, por parejas. Para hacerlo sugiéreles leer cuidadosamente cada párrafo del texto, que lo comenten y decidan cuál o cuáles son las ideas principales y cómo pueden escribir las brevemente.

Con las ideas principales redactan el resumen.

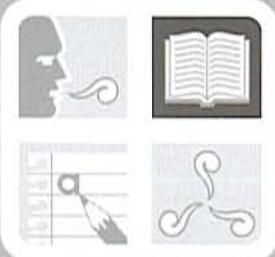
Los niños lo leen, lo comentan y revisan si el resumen contiene lo esencial del texto.

- Cuando los equipos consideren concluido su trabajo, algunos niños leen sus resúmenes al grupo. Todos comparan la información que éstos contienen, discuten acerca de las diferencias entre unos y otros y deciden cuáles son las ideas principales del texto que resumieron.

A partir de los resultados de la discusión grupal, los niños complementan su resumen, en caso de ser necesario.



Instituto Peña



# ¡Qué chiste!

- Que los niños utilicen el ingenio en la producción de textos humorísticos

1. Aproveche el interés de los alumnos por los textos humorísticos, y propóngales hacer un álbum de chistes. Para iniciar, cuenten algunos.

2. Pregúntele a los niños si tienen algunas ideas para inventar chistes. Después de escuchar los comentarios de los niños, mencione que para hacer chistes se usan los siguientes recursos:

- a. Se utilizan juegos de palabras. Por ejemplo: ¿Cuál es el colmo de un panadero? Tener una hija que se llame Concha.
- b. Se ridiculizan situaciones o personas. Por ejemplo: Conocí a un señor que era tan alto, tan alto, que cuando el día estaba nublado no se miraba los pies.
- c. Se juega con el doble sentido: un niño pequeño pregunta a su mamá de dónde vienen los niños. La mamá intenta responder explicando la reproducción de los seres humanos, y el niño dice, mientras

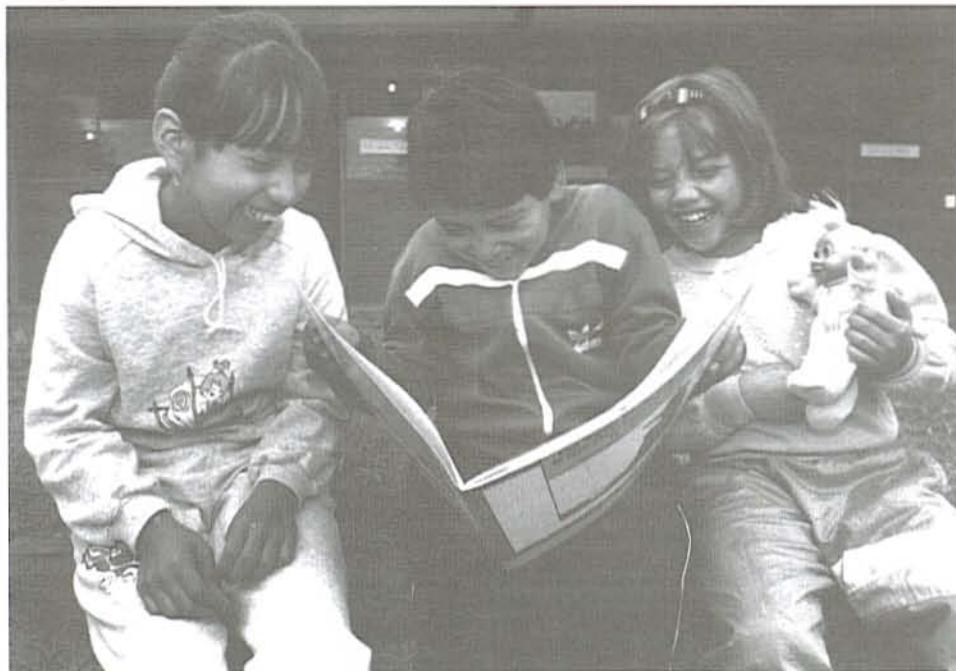
ve por la ventana: "yo creí que venían de la escuela".

d. En forma graciosa se tratan temas polémicos de actualidad o bien, situaciones que causan angustia o recrean la vida diaria.

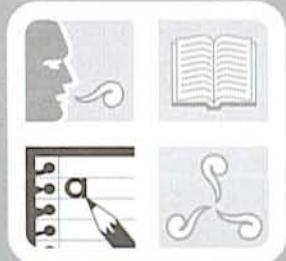
3. Decidan si la escritura de los chistes se realizará de manera individual o en pequeños grupos. Pueden realizarse dos tipos de producciones: escribir chistes conocidos o inventar otros.

4. Cuando terminen de escribir sus chistes, proponga la revisión de los escritos con la finalidad de que resulten comprensibles y divertidos para los lectores. Por último, planeen la forma de editar este álbum; distribuyan las tareas y armen el libro de chistes.

5. El libro de chistes estará a disposición de los niños del grupo. Además, podrá ser ofrecido a otros grupos de la misma escuela.



Renato Ibarra



# El debate

- Que los alumnos comprendan la importancia de expresar oralmente sus opiniones y argumentos en un debate



**1.** A partir de un tema interesante para los niños, en el cual puedan identificarse dos puntos de vista opuestos, se organiza un debate.

**2.** Con ayuda del maestro los niños deciden la organización del debate:

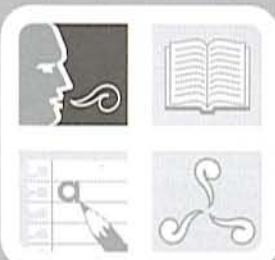
**a.** Quiénes participarán (quién sostendrá una postura y quién la otra, quién fungirá como moderador y quién como secretario. También es importante definir el momento y la forma de participación del público).

**b.** Cuáles serán las reglas de participación, por ejemplo, el moderador presenta el tema, recuerda que deben respetarse los turnos y los tiempos de

participación y que deben prevalecer la tolerancia y el respeto entre los participantes. Otras funciones del moderador son: sintetizar los puntos más importantes de la discusión y exponer las conclusiones.

**3.** Una vez decidida la organización, se procede a la preparación del contenido de los distintos puntos de vista. Son muy importantes la búsqueda de información, así como la preparación y elaboración de las exposiciones. El objetivo de los niños será convencer a los participantes sobre su punto de vista, por eso su opinión debe estar bien organizada y argumentada. Deben saber escuchar el punto de vista opuesto para poder rebatirlo.

Los debates pueden ser periódicos para discutir asuntos de interés. En cada ocasión las funciones serán desempeñadas por distintos niños.



# Ficha bibliográfica

- Que los alumnos comprendan cómo se organiza la información en una ficha bibliográfica y la utilidad de ésta

## Material

Libros de la biblioteca del aula y libros de texto de distintos grados.

- A propósito de la organización de la biblioteca del aula, comente con los alumnos acerca de la necesidad de utilizar ciertas convenciones para identificar libros.

Chericián, David. *Urí urí urá. Palabras para jugar*. SEP. México, 1994.

Explíquenles que cuando una persona necesita localizar un libro en una librería o en una biblioteca, donde se maneja gran cantidad de éstos, para el bibliotecario o librero sería muy difícil localizarlo a partir de datos tan imprecisos como: "Necesito un libro de animales", "un libro verde de historia" o "un libro donde vengan historias de fantasmas". Por este motivo existe un recurso para identificar los libros: la *ficha bibliográfica*.

- Pida a los niños que revisen las páginas finales de sus libros de texto de Geografía y Español y observen la manera en que están organizados sus datos de identificación:

- En primer lugar se encuentra el nombre del autor, comenzando por el apellido paterno.

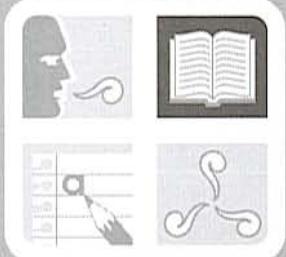


- Luego, el título de la obra.
- En tercer lugar, la casa que lo edita.
- El nombre de la ciudad donde se edita, en cuarto lugar
- Por último, la fecha de edición.

Señale que los primeros tres datos se separan por un punto y seguido y que el lugar de edición se separa de la fecha por una coma. Para terminar la ficha se pone punto final.

Proponga a los niños que entre todos traten de hacer una ficha bibliográfica en el pizarrón; ayúdeles a obtener los datos necesarios del libro que utilicen.

- Comente que cuando se realiza un trabajo escrito, es necesario anotar las obras consultadas al final del mismo y que a este conjunto se le llama *bibliografía*.



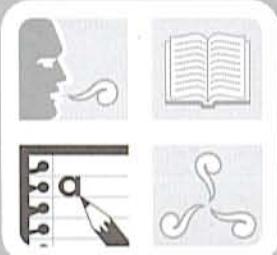
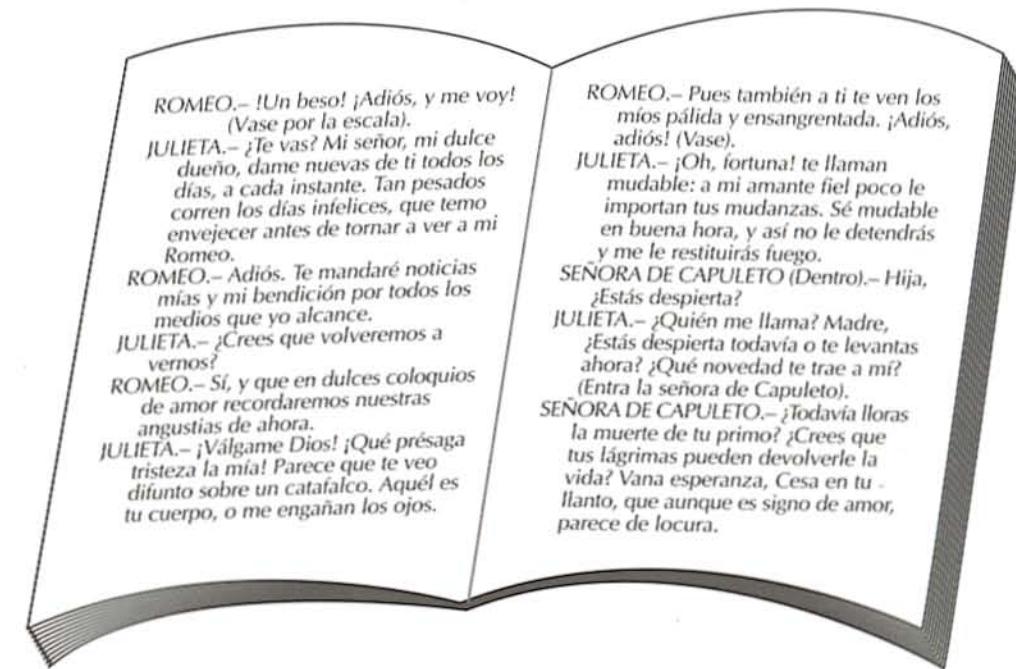
# Obras de teatro

- Que los alumnos escriban obras de teatro a partir de la lectura de cuentos conocidos

## Material

Libro Español. Cuarto grado.

- Después de que los alumnos lean un guión teatral en su libro de texto, por ejemplo, "Un retrato con tres caras", pregúntales cuál es el contenido de la historia: ¿De qué trata? ¿Qué personajes intervienen? ¿Qué dicen?
  - Analice junto con los niños las características del guión teatral, por ejemplo: la escritura de los nombres de los personajes en el lado izquierdo del texto, el uso del punto y del guion largo para indicar que se habla, la escritura entre paréntesis con indicaciones para los actores y los diálogos de los personajes.
  - Proponga a los niños que se organicen en equipos para escribir obras de teatro. Pueden utilizar el argumento de algún cuento o leyenda conocida, determinando cuáles serán los personajes y haciendo las adaptaciones pertinentes a la obra.
  - Cada equipo escribe su obra de teatro tomando en cuenta el modelo del guión teatral que analizaron al principio de la actividad.
  - Cuando terminan la obra, la leen dentro del equipo y observan si la historia resulta clara. Finalmente revisan la ortografía y escriben en limpio el texto.
  - Los niños de cada equipo pasan al frente del salón a leer su obra; cada niño lee el diálogo correspondiente a uno de los personajes.
- Los niños pueden formar una colección de obras teatrales escritas por ellos mismos y hacer representaciones en ocasiones posteriores.



# Las niñas y los niños... todos a jugar

- Que los alumnos expresen su opinión sobre las actividades que pueden realizar los hombres y las mujeres



## Material

Juguetes de las niñas y de los niños del grupo.

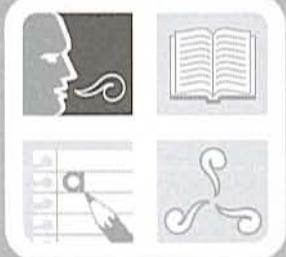
**1.** Pida a todos que lleven a la escuela uno de sus juguetes favoritos. Para iniciar la actividad se organiza el grupo en equipos donde haya igual número de niñas y niños.

**2.** Los equipos trabajan de la siguiente manera:

En cada equipo se elige a un niño o niña que tome notas y exponga ante el grupo el resultado de la discusión del equipo. Después cada uno expone cómo o a qué juega con el juguete que trajo. Cuando todos hayan expuesto, se intercambian los juguetes: los juguetes de las niñas se entregan

a los niños y viceversa. Se da un tiempo para que todos piensen a qué podrían jugar con ese juguete si fuera suyo. Todos vuelven a exponer y el resto del equipo aporta sus opiniones sobre otros juegos que se les ocurra realizar con ese juguete.

**3.** Cuando los equipos terminen sus exposiciones y comentarios, pida al relator que exponga ante el grupo sólo las propuestas que hicieron al intercambiar los juguetes entre niñas y niños. Al finalizar todos los equipos, pida al grupo su opinión sobre los juegos que se pueden jugar e inventar con cualquier tipo de juguete y pregunte si hay juegos exclusivos para las niñas o los niños; conduzca la discusión facilitando la participación y la opinión de todos; pida al grupo que saque algunas conclusiones sobre la actividad (inventar juegos con el juguete de otro) y sobre el intercambio de opiniones (sobre juegos exclusivos para niñas o niños).



**4.** En otro momento (o en otra sesión), plantee al grupo alguna situación que tenga que ver con actividades tradicionalmente atribuidas a hombres o a mujeres y la posibilidad de participar en

ocupaciones o trabajos que no es frecuente que se realicen por personas de determinado género. Puede preguntar a las niñas y a los niños a qué piensan dedicarse cuando sean grandes y por qué.

Posteriormente el maestro los cuestiona sobre si un hombre puede, por ejemplo, realizar labores domésticas y una mujer ser ingeniero agrónomo, y pregunta por qué piensan de esa manera.



# Las lenguas de México

- Que los alumnos investiguen sobre las lenguas indígenas que se hablan en México y sobre la incorporación de algunos vocablos de éstas al español

1. Pida a los alumnos que lean el texto "Población" en el libro *Geografía. Cuarto grado* (p. 92). Cuando terminen, dialoguen sobre las lenguas que se hablan en México además del español; procure orientar la discusión hacia la ubicación de los hablantes de lenguas indígenas en la República Mexicana.

2. Pregunte a los niños si ellos, sus familiares o conocidos hablan alguna lengua indígena y si pueden especificar de cuál lengua se trata.

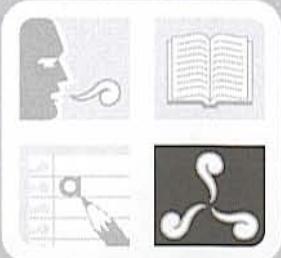
3. Pregúntelos si ya sabían que algunas palabras del español, como las del cuadro, provienen de lenguas indígenas.

4. Pídaleles investigar si en su región o estado viven grupos indígenas y qué lenguas se hablan.

Palabra	Origen
México	Náhuatl
Cacao	Maya
Chocolate	Náhuatl
Coyote	Náhuatl
Chile	Náhuatl
Tamal	Náhuatl
Guajolote	Náhuatl
Chilpayate	Náhuatl
Tomate	Náhuatl
Jícama	Náhuatl
Petate	Náhuatl
Mapache	Náhuatl



*Méjico desconocido*, núm. 112, junio de 1986, p. 23.



# ¡Vámonos de paseo!

- Que los alumnos describan lugares, personas y cosas observadas durante un paseo



- Planee con los niños un paseo dentro de su localidad. Determinen el día, la hora, la duración del paseo y las actividades a realizar.
- Propóngales que observen todo lo que les parezca interesante durante el viaje: los lugares, las personas, las cosas, así como sus características. Sugíreles anotar lo que consideren necesario.
- Al día siguiente, pida a los niños hacer una recapitulación de lo observado en el paseo, mencionando los detalles de la salida, el recorrido seguido para llegar al lugar, la forma de desplazamiento, las actividades realizadas y el recorrido de regreso a la escuela.
- Sugíreles mencionar las características de los lugares, las personas y las cosas que vieron durante el paseo, por ejemplo: El parque era bonito, amplio, limpio, verde y agradable, o una de las personas que vi era alta, gorda, joven y guapa.
- Propicie la reflexión de los niños sobre la necesidad de realizar descripciones completas, para poder comunicar con mayor precisión todo lo ocurrido y visto.

Sugíreles escribir un texto relacionado con el paseo, para exponerlo en el periódico mural.



COMISIÓN NACIONAL  
de los LIBROS de  
TEXTO GRATUITOS

